



**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO  
FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE  
DI INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE E RESTAURO DELLE FACCIATE DI EDIFICI DELLA CITTA' STORICA  
RICOMPRESI NEL PERIMETRO DELIMITATO DAI VIALI TIMAVO, DEI MILLE, ISONZO E PIAVE**

**Preso atto che** con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 52 del 03/04/2017 l'Amministrazione Comunale ha approvato i criteri generali per l'assegnazione di contributi, per le annualità 2017-2018, a fondo perduto finalizzati alla realizzazione di interventi edilizi di manutenzione e restauro delle facciate degli edifici della città storica ricompresi all'interno del perimetro delimitato dai Viali Timavo, dei Mille, Isonzo e Piave;

**Dato atto che** il Bando è finalizzato alla presentazione di domande dei contributi economici da assegnare a coloro che si impegneranno a mettere in atto, entro i termini stabiliti nel Bando, le procedure e le modalità contenute all'interno della documentazione reperibile sul sito del Comune di Reggio Emilia ai seguenti link:

***<http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it> e <http://www.comune.re.it/gare>***

**Stabilito che** l'Amministrazione Comunale ha previsto:

- all'interno del bilancio degli esercizi finanziari 2017-2018, l'importo massimo complessivo di € 300.000,00 (trecentomila//00) da destinare all'assegnazione di contributi a fondo perduto di cui all'oggetto del presente bando;
- il riconoscimento, per ogni intervento, di un contributo pari ad un massimo del 30% delle spese sostenute ammissibili e documentate, calcolato sul netto di IVA, bolli, spese bancarie, interessi e comunque non superiore a € 30.000,00.

Sono parte integrante del bando i seguenti allegati:

Allegato A	Modello domanda di contributo
Allegato B	Modello di rendicontazione e di erogazione del contributo

Il Bando e i relativi allegati, pubblicati dal 12/04/2017 al 30/09/2017, sono disponibili:

- sul sito Internet del Comune di Reggio Emilia
- all'Albo Pretorio On Line
- presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Reggio Emilia, via L.C. Farini 2/1, 42121 Reggio Emilia.

**I contenuti, le caratteristiche e i termini del presente Bando sono quelli descritti nel seguente articolato:**



## Art. 1 OGGETTO DEL BANDO

La selezione ha per oggetto l'assegnazione di contributi a fondo perduto per l'effettuazione di interventi edilizi di manutenzione e restauro delle facciate e delle parti esterne degli edifici, conformemente agli standard estetico - qualitativi definiti dall'Amministrazione Comunale e in relazione ad interventi unitari ed omogenei sui fronti degli immobili e sui portici a loro complemento oggetto di intervento, ai fini del recupero e della rigenerazione urbana del centro storico, nei limiti degli stanziamenti previsti. I contributi saranno assegnati secondo le modalità indicate dal presente avviso e in applicazione a quanto disposto dall'atto di indirizzo approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale.

## Art. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI ACCESSO

**POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO TUTTI I SOGGETTI PRIVATI PROPRIETARI DI IMMOBILI UBICATI NEL CENTRO STORICO DEL TERRITORIO COMUNALE RICOMPRESO ALL'INTERNO DEL PERIMETRO DELIMITATO DAI VIALI TIMAVO, DEI MILLE, ISONZO E PIAVE, I SOGGETTI PRIVATI, GLI ENTI PRIVATI E PUBBLICI, LE ASSOCIAZIONI, LE SOCIETÀ E COOPERATIVE CHE INTENDONO EFFETTUARE INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE E RESTAURO DELLE FACCIATE E DELLE PARTI ESTERNE DEI PROPRI EDIFICI.**

L'incentivazione è attuata attraverso la concessione di contributi a fondo perduto riservati ad interventi che riguardano opere di manutenzione ordinaria, straordinaria e restauro delle facciate complete di tutti gli aspetti di riordino compositivo, decorativo, tecnologico, funzionale e comunicativo che coinvolgono edifici con fronte strada, su ambiti di percorrenza pubblica o comunque visibili, escludendo gli interventi su fronti interni verso cavedi e cortili privati che risultano non visibili dai sopraccitati ambiti.

I contributi verranno assegnati solo per interventi le cui pratiche saranno presentate successivamente alla data di pubblicazione della graduatoria del presente bando e riguardano esclusivamente le facciate degli edifici e dei portici a loro complemento individuati all'interno del perimetro del Centro Storico delimitato dai Viali Timavo, dei Mille, Isonzo e Piave.

Gli interventi ammessi sono stati così individuati:

### Interventi Primari

- Restauro e/o manutenzione ordinaria e straordinaria delle superfici;
- Restauro e/o manutenzione ordinaria e straordinaria degli elementi di finitura, ovvero corrispondenti a porte, portoni, telai delle finestre, scuri ed elementi metallici come ringhiere, inferriate e catene.

### Interventi Secondari

- Restauro e/o manutenzione ordinaria e straordinaria degli elementi tecnologici, funzionali e comunicativi privati corrispondenti a corpi illuminanti, gronde, pluviali e lattonerie, impianti tecnologici (impianto di condizionamento, impianto TV, impianto elettrico), impianti tecnici (campanelli, citofoni, videocitofoni), Insegne, targhe, contenitori, vetrine, segnali, cartelli).

**e nelle seguenti combinazioni:**



- sommatoria degli Interventi Primari e degli Interventi Secondari
- solo Interventi Primari
- solo Interventi Secondari purché l'edificio non richieda Interventi Primari

La valutazione dell'intervento proposto verrà definita secondo i criteri stabiliti al successivo art. 6.

### Art. 3 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Per ogni intervento ammesso sarà riconosciuto un contributo pari ad un massimo del 30% delle spese preventivate nella relativa domanda, di cui all'Allegato A, calcolato sul netto di IVA, bolli, spese bancarie, interessi ed ogni altro onere e, comunque, non superiore a € 30.000,00, fino all'importo massimo disponibile stabilito in € 300.000,00. Non sono cumulabili e sono quindi escluse dall'ammissione al presente bando, le spese finanziabili concesse da altri finanziamenti e contributi pubblici di qualsiasi natura, con esclusione delle eventuali agevolazioni fiscali previste da norme nazionali sugli investimenti.

### Art. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al contributo, compilate secondo il modello di richiesta "*Allegato A*" e disponibile nei siti web <http://www.comune.re.it/gare> e <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it>, potranno essere inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del comune di Reggio Emilia [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it), inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure consegnate a mano al seguente indirizzo:

Comune di Reggio Emilia - Archivio Generale - Sez. Protocollo  
via Mazzacurati n. 11  
42122 Reggio Emilia

entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 30 Settembre 2017**.

Al fine dell'accettazione delle domande farà fede esclusivamente la data di ricezione all'Ufficio Protocollo del Comune di Reggio Emilia. In caso di domanda riguardante edificio condominiale o plurifamiliare, la sottoscrizione potrà essere redatta da un rappresentante appositamente nominato o dell'amministratore di condominio ove presente. Le domande, corredate dalla documentazione di seguito indicata, dovranno essere chiuse all'interno di un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, con l'indicazione del mittente e riportante la seguente dicitura:

**"BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'INCENTIVAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE E RESTAURO DELLE FACCIATE AI FINI DEL RECUPERO E DELLA RIGENERAZIONE URBANA DELLA CITTA' STORICA"**

Le domande dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- idonea documentazione fotografica dello stato di fatto e di conservazione delle facciate su cui si intende intervenire;
- stralcio cartografico che individui la posizione all'interno del perimetro del Centro Storico dell'edificio;
- elaborato grafico delle facciate oggetto dell'intervento asseverato da tecnico abilitato;

- relazione tecnica illustrativa dei lavori che si intendono effettuare, corredata da un computo metrico estimativo<sup>1</sup> asseverato da tecnico abilitato, da opportuni rendering esplicativi e dall'indicazione della durata dei lavori;
- dichiarazione attestante la proprietà dell'edificio ed estratto di mappa catastale;
- in caso di condominio costituito, copia del verbale dell'assemblea condominiale approvante l'esecuzione dei lavori ed elenco dei proprietari che costituiscono il condominio;
- in caso di edificio plurifamiliare, condominio non costituito, dichiarazione di proprietà e di nomina di un rappresentante redatta da parte di tutti i proprietari, debitamente firmata e con allegati i documenti di identità degli stessi.

#### Art. 5 ESAME DELLE DOMANDE

Le pratiche verranno istruite da una commissione appositamente istituita entro i 45 gg successivi alla data di scadenza del bando, salvo ritardi o impedimenti imprevisi o imprevedibili.

L'Ufficio Tecnico Comunale procederà all'istruzione delle pratiche per l'assegnazione del contributo secondo le priorità, i criteri e i parametri stabiliti all'art. 6 del presente bando. Nel caso di presentazione di domanda di partecipazione incompleta o mancante degli elementi utili per la corretta istruttoria della domanda stessa, il Responsabile del Procedimento provvederà a richiedere le dovute integrazioni.

#### Art. 6 GRADUATORIA E ASSEGNAZIONI

1. La graduatoria sarà predisposta sulla base dell'assegnazione dei punteggi così come indicati nella seguente tabella:

	PUNTI
<b>TIPOLOGIA DELL'EDIFICIO OGGETTO DELL'INTERVENTO</b>	
Edificio di particolare valore architettonico e testimoniale, cfr. TAV. R.3.1 del RUE vigente	3
<b>TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO</b>	
Intervento primario. Restauro e/o manutenzione ordinaria o straordinaria delle superfici	25
Intervento primario. Restauro e/o manutenzione ordinaria o straordinaria degli elementi di finitura	15
Intervento secondario. Restauro e/o manutenzione degli elementi tecnologici, funzionali e comunicativi privati	5
<b>UNITARIETA' DELL'INTERVENTO</b>	
Sommatoria degli interventi primari e degli interventi secondari	10
Solo interventi primari	5
Solo interventi secondari purché l'edificio non richieda interventi primari	2
<b>QUALITÀ' DELL'INTERVENTO</b>	
Particolare onerosità, complessità e difficoltà dei lavori; livello di degrado della facciata, particolare articolazione e metrica compositiva, migliore definizione della proposta progettuale in merito alle scelte architettoniche, decorative, all'impiego di materiali e tecniche particolari, all'inserimento di tecnologie a basso impatto visivo....	0-25
<b>COMPLESSITA' DELL'INTERVENTO</b>	
Intervento che interessa un sistema di facciata che coinvolge un numero uguale o maggiore di tre unità immobiliari	10

<sup>1</sup> Prezziario 2015 della C.C.I.A.A. della Provincia di Reggio Emilia. Per lavori e/o forniture non compresi nel succitato prezziario, il preventivo di spesa va redatto sulla base del Prezziario 2015 della C.C.I.A.A. della provincia di Milano. (Nel caso di lavori e/o forniture non contemplati nei succitati prezziari, si richiede l'analisi dei prezzi.



2. La graduatoria sarà costituita dalle domande di contributo repute congrue in quanto corredate dagli elaborati richiesti, così come disposto all'art. 4 del presente bando e pubblicata entro 45 giorni dal termine della presentazione delle domande di richiesta di accesso al contributo salvo ritardi dovuti a cause impreviste o imprevedibili, mediante affissione all'Albo Pretorio per 30 giorni, all'Albo Pretorio on line e tramite pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione Comunale per giorni 30 al seguente link:

<http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it> e <http://www.comune.re.it/gare>

3. Il Dirigente con propri atti provvederà alla definizione della commissione esaminatrice e all'approvazione della graduatoria.

4. Per ogni intervento inserito in graduatoria sarà riconosciuto un contributo pari ad un massimo del 30 % delle spese preventivate nell'"allegato A", calcolato sul netto di IVA, bolli, spese bancarie, interessi e, comunque, non superiore a € 30.000,00, fino alla concorrenza dell'importo massimo disponibile negli esercizi finanziari 2017-2018, stabilito in € 300.000,00.

5. L'ammissione alla concessione dei contributi sarà formalmente comunicata ai beneficiari entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;

6. Qualora l'assegnatario non intenda procedere ai lavori per i quali ha ottenuto il contributo o comunque non intenda più beneficiarne, dovrà comunicarlo prontamente per iscritto a questa Amministrazione, onde consentire l'assegnazione al successivo soggetto in graduatoria.

#### **Art.7 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

I soggetti assegnatari del contributo dovranno dare inizio ai lavori attraverso congruo titolo edilizio corredato, laddove necessario, del parere favorevole della "Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara" di cui al D. Lgs. 42/2004 e della documentazione relativa al parere dell'ente gestore competente, qualora l'intervento comportasse la riorganizzazione o eliminazione di linee elettriche, telefoniche o di adduzione del gas e terminare i lavori entro e non oltre il termine perentorio del **30 Settembre 2018**.

L'Autorizzazione della Soprintendenza ai sensi dell'art. 21 comma 4 del D.Lgs 42/2004 e s.m.i, ove necessario, è vincolante ai fini dell'ammissione all'erogazione del contributo. Qualora venisse resa dalla Soprintendenza oltre i termini perentori, oppure nel caso in cui l'esecuzione degli interventi sulle facciate fosse dichiaratamente subordinata ad altri interventi sull'immobile stesso o altresì laddove avvengano cause di forza maggiore documentate e motivate, l'amministrazione si riserva la facoltà di poter concedere, previa opportuna comunicazione, una proroga dei termini.

#### **Art.8 MODALITA' PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

La tipologia dell'intonaco, le tonalità del colore o i colori, in relazione alla presenza di apparati plastico-decorativi e architettonici, dovranno essere concordati con gli uffici competenti del "Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana" anche attraverso appositi sopralluoghi in situ, così come disposto all'art.4.1.5 comma 10 del vigente RUE. Il Settore Tecnico controlla la congruità e la rispondenza del lavoro eseguito alle indicazioni di progetto, nonché eventuali adeguamenti subordinati al rilascio del contributo.



I criteri generali di intervento cui fare strettamente riferimento sono quelli descritti all'art.4.1.5 del RUE vigente.

Ai titolari del contributo è concesso gratuitamente l'uso del suolo pubblico così come disposto dalla Delibera di Consiglio Comunale I.D. n. 195/2015 "Interventi per il territorio e la semplificazione in campo edilizio, incentivi per la Rigenerazione Urbana e agevolazioni per le imprese" e "Modifiche al Regolamento Comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche", che prevede la non applicazione, per i primi due mesi, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in relazione ai cantieri edilizi allestiti negli insediamenti Acs1, a seguito della presentazione di titoli edilizi per interventi di manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia su fabbricati posti nella città storica fino al 31/12/2018.

Gli assegnatari del contributo dovranno predisporre adeguata cartellonistica, la cui esposizione durante i lavori di riqualificazione è obbligatoria e definita secondo il "format cantiere" del comune, recante la dicitura "con il contributo del Comune di Reggio Emilia" e il logo comunale.

#### Art.9 ENTITA' ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato seguendo l'ordine della graduatoria formulata dalla commissione e calcolato sul netto d'IVA, dietro presentazione di regolari fatture quietanzate e fino all'esaurimento della disponibilità inserita all'interno del bilancio degli esercizi finanziari 2017- 2018.

Al fine di procedere all'erogazione del contributo, gli assegnatari dovranno far pervenire all' indirizzo

**Archivio Generale - Sez. Protocollo  
via Mazzacurati n. 11, 42122 Reggio Emilia**

entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30 Dicembre 2018** (farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo), sotto comminatoria di esclusione dall'assegnazione intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, o all' indirizzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC del comune di Reggio Emilia [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it) entro gli stessi termini di cui sopra e secondo l'allegato "B" al presente bando disponibile nei siti web

<http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it> e <http://www.comune.re.it/gare>, la seguente documentazione:

- 1) Copia di regolari fatture, debitamente quietanzate;
- 2) Dichiarazione di fine lavori attestante la chiusura del cantiere;
- 3) Dichiarazione del Direttore dei Lavori di regolare esecuzione;
- 4) Dichiarazione da parte dell'impresa di aver assolto agli obblighi previsti dal D.Lgs n. 81/08;
- 5) Nota sintetica sulle caratteristiche dell'intervento realizzato corredato da documentazione fotografica e rendering atti ad illustrare lo stato finale dei lavori.

Saranno ritenute ammissibili:

- le rendicontazioni inviate da una casella di posta elettronica certificata e in formato PDF/A sottoscritta mediante firma digitale;
- le rendicontazioni inviate in busta chiusa indirizzata a "Comune di Reggio Emilia- Archivio Generale Sez. Protocollo- via Mazzacurati, 11- 42122 Reggio Emilia", tramite raccomandata A/R o consegnata a mano



presso Archivio Generale Sez. Protocollo- via Mazzacurati, 11 con apertura dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 13.00 e recanti l'oggetto.

**"BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'INCENTIVAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE E RESTAURO DELLE FACCIATE AI FINI DEL RECUPERO E DELLA RIGENERAZIONE URBANA DELLA CITTA' STORICA"**

**Art. 10 QUANTIFICAZIONE DEFINITIVA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo verrà erogato nella misura massima del 30 % delle spese sostenute e documentate e comunque non sarà superiore a quanto fissato nell'ambito della graduatoria di cui all'art. 6.

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione entro 60 giorni dalla presentazione delle rendicontazioni tecnico finanziarie richieste.

Eventuali variazioni in aumento del costo indicato nel preventivo di spesa di cui all'"allegato A", non incideranno sull'ammontare del contributo riconosciuto.

In caso di diminuzione delle spese il contributo sarà ridotto in misura proporzionale.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere ulteriore documentazione integrativa necessaria per un corretto esame della documentazione prodotta. La mancata presentazione della stessa, nel termine di 15gg dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza dell'assegnazione del contributo.

E' inoltre facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere ad eventuali sopralluoghi ispettivi volti alla verifica dell'ottemperanza dei requisiti concordati con l'Ufficio Tecnico, così come riportato all'art.8.

**Art. 11 DECADENZA DEL CONTRIBUTO**

Decadono dall'assegnazione del contributo di cui al presente Bando i soggetti che a seguito di accertamento d'ufficio si trovino nelle seguenti condizioni:

- non presentino la documentazione integrativa entro i 15 gg dalla ricezione della richiesta;
- non dispongano dell'autorizzazione all'esecuzione dei lavori da parte della Soprintendenza, così come disposto dal D.Lgs 42/2004;
- non eseguano i lavori entro e non oltre il **30 Settembre 2018**;
- non presentino entro le ore 12:00 del giorno **30 Dicembre 2018**, la documentazione elencata all'art.9;
- risultino avere pendenze debitorie attive nei confronti del Comune di Reggio Emilia;
- risultino aver prodotto falsa dichiarazione e/o falsa documentazione;

e inoltre:

- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alle disposizioni tecniche concordate;
- qualora intervengano rilevanti e sostanziali variazioni in corso d'opera al progetto approvato non preventivamente comunicate e autorizzate;
- qualora il beneficiario comunichi, con lettera sottoscritta dal legale rappresentante, la rinuncia al contributo.

**Art. 12 SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**



Tutte le domande repute congrue verranno inserite in una graduatoria, valida 36 mesi dalla data di pubblicazione e comprensiva delle richieste non rientranti nell'erogazione del contributo. A fronte di eventuali e ulteriori risorse disponibili, sulla base di rinunce, esclusioni e riduzioni dei contributi secondo importi ridotti definiti dalle rendicontazioni, presentate a fine lavori "**Allegato B**", l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di riconoscere l'accesso al contributo anche a domande escluse in prima istanza dall'assegnazione dei contributi in quanto in ordine di graduatoria oltre l'importo di € 300.000,00, ridefinendo contestualmente i termini temporali previsti nel bando da parte del RUP.

#### **Art. 13 ULTERIORI INFORMAZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dare luogo alla selezione o di prorogarne le date, nonché di non procedere alla formulazione della graduatoria, qualora lo ritenga ragionevolmente opportuno, anche in relazione alla qualità delle richieste presentate, senza che i contraenti possano accampare alcun diritto.

L'Amministrazione, prima di procedere all'assegnazione del contributo, si riserva di procedere alla verifica delle documentazioni e dichiarazioni presentate, anche con eventuali sopralluoghi in situ come da art.10.

Il presente avviso resterà in pubblicazione a partire dal giorno 12 Aprile 2017 fino al 30 Settembre 2017 all'albo pretorio online e sui siti Internet dedicati:

<http://www.comune.re.it/gare> e <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

#### **Art. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 ss.mm.ii è l'arch. Marina Parmiggiani, e-mail: [marina.parmiggiani@municipio.re.it](mailto:marina.parmiggiani@municipio.re.it) - tel. 0522 585677.

In riferimento al presente avviso, possono essere richieste informazioni e/o chiarimenti presso il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana, ing. Marco Barlotti, e-mail: [marco.barlotti@municipio.re.it](mailto:marco.barlotti@municipio.re.it) - tel. 0522 456689.

Ai sensi e per gli effetti dell' art.13 del D. Lgs. 30/2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati personali inviati saranno utilizzati dal Comune esclusivamente ai fini della costituzione dell'elenco di cui trattasi, nonché conservati in archivio cartaceo e inclusa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico e alla pubblicità sulla rete internet, ai sensi del D.Lgs 33/2013. Il titolare del trattamento è il Comune di Reggio Emilia e il Responsabile del trattamento e del Procedimento è l' arch. Marina Parmiggiani.