



Comune di Reggio Emilia

Sportello Unico Edilizia - SUE

Marca da Bollo

Al Dirigente

**Rimozione anticipata da vincoli contenuti in convenzioni
e/o atti unilaterali d'obbligo relativi ad alloggi
Realizzati in edilizia agevolata/convenzionata
(esclusi alloggi peep)**

L. 457/78 - L.865/71 - L.179/92 - L.10/77 - art. 5, comma 3bis della Legge 12.07.2011, n. 106 - art. 18 del D.P.R. 06.06.2001 n. 380 - art. 29, comma 16-undecies del D.L. n. 216 del 29.12.2011 (comma aggiunto dalla legge di conversione n. 14 del 24.2.2012)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a prov cap

via n.

tel / cell Fax

C.F. e-mail

Altri proprietari (vedi modulo allegato)

In qualità di proprietario/a di un'immobile sito in Via n

Distinto al catasto al Fg mappale subalterno

realizzato in forza al Permesso di Costruire/Concessione edilizia n.PG rilasciato in data

alla/al /la Ditta/Sig/Sig.ra

Premesso

Che il suddetto immobile è sottoposto ai vincoli derivanti da atto unilaterale d'obbligo/convenzione

sottoscritto in data rep. notaio

registrato a in data al n.

trascritto presso la conservatoria dei Pubblici Registri Immobiliari di Reggio Emilia (Agenzia del Territorio) in data al n.

Chiede

Di rimuovere i suddetti vincoli gravanti l'unità immobiliare di proprietà distinta al Fg.

Mappale subalterno

A tal fine il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni false o mendaci previste dall'art.76 del citato DPR 445/2000:

che per l'unità immobiliare suddetta non è stata versata a suo tempo la quota di contributo di costruzione

ex art.16 del DPR 380/01 trattandosi di immobile rientrante in un intervento di edilizia convenzionata

(Edilizia abitativa convenzionata di cui all'art.7, IV comma L.10/77);

di aver ricevuto un contributo/finanziamento in conto capitale / in conto interessi (mutuo agevolato) dalla

Regione Emilia Romagna per l'acquisto della suddetta unità immobiliare;

di non avere ricevuto direttamente alcun contributo/finanziamento pubblico per l'acquisto dell'unità immobiliare suddetta;

di non avere ricevuto direttamente alcun contributo/finanziamento pubblico, ma di aver acquistato l'unità

immobiliare suddetta da un soggetto che ha beneficiato inizialmente di finanziamenti pubblici agevolati;

di avere acquistato il suddetto alloggio con rogito del notaio

Rep. in data e che pertanto sono trascorsi 5 anni dalla data del trasferimento della proprietà;

• di essere consapevole che la rimozione dei suddetti vincoli è subordinata:

al versamento di quanto dovuto alla Regione Emilia Romagna, in sostituzione del finanziamento pubblico ricevuto,

al versamento di quanto dovuto al Comune di Reggio Emilia, sulla base dei criteri stabiliti con deliberazione della G.C. n. 7598/106 del 4/5/2012 ;

• alla stipula di apposita convenzione in forma pubblica con il Comune di Reggio Emilia soggetta a trascrizione con oneri e spese a carico del / la sottoscritto/a;

Allega a tal fine la seguente documentazione:

- Planimetria catastale dell'unità immobiliare.
- Copia dell'atto di proprietà. (copia del rogito notarile)
- Copia dell'atto unilaterale d'obbligo/convenzione che ha costituito i vincoli.
- Copia della nota di trascrizione ovvero estremi della trascrizione presso la conservatoria dei pubblici registri immobiliari dell'atto unilaterale d'obbligo che ha costituito il vincolo.

Reggio Emilia, _____

(firma)

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare: www.municipio.re.it/sedieorari



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n° 1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

Tutti i dati raccolti sono finalizzati alla corretta e completa esecuzione dei procedimenti gestiti dal Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia in forza di norme di legge e regolamenti.

In particolare si richiama:

- a) *accesso agli atti (legge 241/90);*
- b) *attività istruttoria, autorizzatoria, di consulenza per lo svolgimento di attività economiche di competenza del Servizio (commercio, pubblici esercizi, attività di servizio e artigianali, strutture ricettive, impianti di distribuzione carburanti, gas tossici,)*
- c) *gestione richieste di concessione di suolo pubblico (Regolamento Comunale);*
- d) *gestione attività mercatali, mostre mercato e sagre tradizionali;*
- e) *gestione applicazione imposta comunale sulla pubblicità;*
- f) *gestione pubbliche affissioni;*
- g) *attività di consulenza e istruttoria istanze inerenti passi carrai;*
- h) *gestione atti legati al contenzioso per le materie di competenza del Servizio*

I principali riferimenti normativi sono i seguenti:

L.R. 14/2003 Norme per la disciplina degli esercizi di somministrazione

R.D. 18.6.31 N. 773 e relativo regolamento di esecuzione approvato con R.D. 6.5.40 N. 635 Decreto Legislativo

114/98 Norme per la disciplina del commercio

Decreto Legislativo 11/02/98 n. 22 - Razionalizzazione del sistema di distribuzione di carburanti, Decreto

Legislativo 170/2001 - Riordino del sistema di diffusione del sistema di stampa quotidiana e periodica Decreto

legislativo 147/12 - Decreto semplificazione Legge 29.03.2001 n. 135 - Riforma della disciplina nazionale del

turismo - L.R. 28/07/2004 n. 16 - Disciplina delle strutture ricettive dirette all'ospitalità, L.R. 4/2016 -

Ordinamento del sistema turistico regionale L.R. 12/99 - Norme per l'esercizio del commercio su aree pubbliche,

DPR 227/2011 - Norme per la semplificazione di adempimenti amministrativi in materia ambientale, L.R. 7/2003 -

Agenzia viaggi, DPR 160/2010 - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello

unico per le attività produttive, Legge 17/08/2005 N. 174 - Disciplina dell'attività di acconciatore, Legge 1/90 -

Disciplina dell'attività degli estetisti, Decreto Legislativo 267/2000, LEGGE 681/89 - Legge depenalizzazione,

Legge 2/4/68 n. 475 - Norme concernenti il sistema farmaceutico - L.R. 2/2016 - Disciplina degli esercizi

farmaceutici, DPR 151/2011 - Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi
DGR 2520/2004 - Autorizzazione all'esercizio degli studi odontoiatrici singoli o associati; L.R. 4/2008;
Regolamenti: commercio aree pubbliche, occupazione degli spazi ed aree pubbliche, disciplina degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, di igiene degli alimenti e delle bevande, disciplina delle attività di acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing, disciplina degli impianti di pubblicità e propaganda e degli altri mezzi pubblicitari, cessione dei servizi telematici

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali possono essere comunicati a soggetti coinvolti in base al procedimento amministrativo avviato nel rispetto delle normative o regolamenti vigenti.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità richiamate al punto 6 e al termine dei procedimenti istruttori saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documentazione da parte delle pubbliche amministrazioni.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento amministrativo in oggetto