

Proponente: 10.A
Proposta: 2023/363
del 23/08/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1412
del 23/08/2023

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONI TEMPORANEE DI CONCESSIONI DI AREE PUBBLICHE AI FINI DELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI VENDITA NEL SETTORE ALIMENTARE PRESSO LO STADIO MAPEI DI REGGIO EMILIA IN OCCASIONE DEGLI INCONTRI DI CALCIO AGOSTO 2023 - LUGLIO 2024

LA DIRIGENTE

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e' stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e successivamente integrato in data 29.06.2020 P.G. n. 106468 e prorogato con PG N. 2023/0113202 del 02.05.2023, , ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

DATO ATTO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del [20/12/2022](#) sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del [12/01/2023](#) è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 03/03/2022 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2022 - 2024 e relativi allegati.
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del [31/1/2023](#) è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 de [12/1/2023](#);
- che, con determina dirigenziale n. 1289 R.U.A.D. del 27/07/2023 è stato approvato l'avviso avente ad oggetto "**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE DELLE AREE PUBBLICHE PRESSO LO STADIO MAPEI IN OCCASIONE DEGLI INCONTRI CALCISTICI PERIODO AGOSTO 2023 – LUGLIO 2024**;

CONSIDERATO:

- che, l'avviso pubblico prevedeva l'assegnazione di n. 7 aree pubbliche esterne allo Stadio Mapei di P.le Atleti Azzurri d'Italia così come riportate nella planimetria allegata per l'attività di commercio su aree pubbliche nel settore alimentare sulle quali i titolari potranno svolgere la propria attività per il periodo sopraindicato attraverso una modalità di scelta dei concessionari che si ispiri a criteri di trasparenza, imparzialità e par condicio;
- che, con la citata determina dirigenziale è stato approvato altresì il relativo fac-simile di domanda per l'assegnazione delle aree individuate nella planimetria di cui all'allegato 2);

- che l'art. 4 dell'avviso pubblico allegato alla Determina dirigenziale prevedeva la presentazione da parte degli operatori interessati di apposita domanda per il rilascio della concessione dell'area pubblica, **pena l'esclusione dalla procedura**, utilizzando l'apposito modulo pubblicato sul sito istituzionale del Comune, compilato in ogni sua parte e corredato della documentazione prescritta;
- che, il termine per la presentazione delle domande era stato fissato alle ore 14,00 del giorno 10 agosto 2023;

CONSIDERATO CHE:

- l'avviso è stato pubblicato sul sito del Comune, all'albo Pretorio e sui canali social nel periodo compreso dal 27 luglio al 10 agosto 2023;
- nel periodo compreso tra il **27/07/2023** e il **10/08/2023** non sono stati presentati né reclami né opposizioni;
- le domande complessivamente pervenute secondo le modalità descritte nell'avviso sono n. 10 ;

DATO ATTO:

- che, per l'istruttoria delle domande sono stati effettuati i controlli e le verifiche in merito all'accertamento dei requisiti di ammissibilità, alla data di scadenza dell'avviso, (quali: iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio, certificazione antimafia, casellario giudiziale, controllo della regolarità contributiva, controllo di regolarità di pagamenti del canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e del Cosap per gli anni precedenti verso l'Amministrazione locale, ecc...);
- che, al termine dell'istruttoria , l'ufficio ha predisposto l'elenco delle imprese in possesso dei requisiti e ammesse alla concessione di occupazione di suolo pubblico, come da verbale di cui all'allegato 2) del presente atto;
- che, qualora dagli altri riscontri sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda in corso di verifica, dovessero emergere delle irregolarità in ordine a quanto dichiarato dai singoli richiedenti, le concessioni rilasciate saranno revocate e verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente;

RILEVATO:

- che, dal controllo dei requisiti di ammissibilità e dalle verifiche effettuate d'ufficio le imprese ammesse al rilascio della concessione di occupazione del suolo pubblico sono riportate nell'elenco di cui all'allegato 1) del presente atto;

DATO ATTO:

- che, così come previsto dall'art. 6 dell'avviso e dalle verifiche effettuate, è stata stilata apposita graduatoria secondo i criteri di assegnazione di cui all'art. 5;
- che, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari/irregolari, con quelli che seguono nella graduatoria secondo l'ordine della stessa;

VISTI:

- la determina dirigenziale n. 1289 R.U.A.D. del 27/07/2023;
- il vigente Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazione di suolo pubblico" approvato con Delibera di C.C. n. 69 ID del 29 marzo 2021 modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 21/03/2022;
- il D.Lgs n. 267/2000 in particolare l'art. 107;

DETERMINA

- di approvare l'elenco delle imprese ammesse al rilascio della concessione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio dell'attività di vendita nel settore alimentare presso lo Stato MAPEI in occasione degli incontri calcistici periodo Agosto 2023 – Luglio 2024 così come da allegato 1) del presente atto;
- di assegnare le aree soltanto ai primi 7 operatori secondo l'ordine della graduatoria;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari/irregolari, con quelli che seguono nella graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Gli assegnatari verranno invitati, secondo l'ordine della graduatoria, ad esprimere la scelta dell'area di cui alla planimetria allegata alla determina dirigenziale n. 1289 R.U.A.D. del 27/07/2023 e confermarla tramite comunicazione via PEC all'indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it, entro il termine di n. 3 giorni dalla scelta.

Le aree che risulteranno vacanti e/o non assegnate non potranno essere concesse occasionalmente ad altri operatori.

Qualora dovessero emergere delle irregolarità in ordine a quanto dichiarato dai singoli richiedenti le concessioni rilasciate saranno revocate e verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente.

Le concessioni rilasciate saranno revocate, altresì, nel caso di reiterata assenza da parte degli operatori e/o nel caso di mancato pagamento del canone unico patrimoniale entro il termine di scadenza indicato dall'Amministrazione..

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio "Sportello Attività Produttive e Edilizia" Dr.ssa Lorena Belli – L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento al pubblico, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì – mercoledì - venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

email: lorena.belli@comune.re.it PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA LORENA BELLI