

L19-024



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

*SERVIZIO APPALTI CONTRATTI*

*E SEMPLIFICAZIONE AMM.VA*

*U.O.C. Acquisti Appalti e contratti*

Via S.Pietro Martire n. 3 – 42100 Reggio Emilia

## LETTERA D'INVITO

**OGGETTO:** Richiesta d'offerta, tramite procedura negoziata sul Mercato Elettronico di CONSIP, del servizio di trasporto FINE ART delle opere componenti la mostra “Antonio Fontanesi e la sua eredità da Pellizza da Volpredo a Burri”, in programma presso Palazzo dei Musei del Comune di Reggio Emilia dal 6 Aprile al 14 Luglio 2019.

**Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) N. 7800035880**

**Visto il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 e il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017.**

**Visto il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 per le parti ancora in vigore**

L'Amministrazione Comunale dovendo provvedere all'affidamento in oggetto, pubblica RDO con allegato capitolato d'oneri indicante le condizioni economiche e contrattuali, e l'allegato A Elenco opere indicante la tipologia delle opere, le condizioni specifiche, le dimensioni delle stesse e i nominativi dei prestatori presso i quali effettuare i ritiri e riconsegnare.

Bando Servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi) in particolare **CPV 63100000-0 al bando “Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini.**

L'offerta deve pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma di CONSIP entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO.

### **Stazione Appaltante**

Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni, Musei Civici – Piazza Prampolini, 1 – 42121 Reggio Emilia - Tel 0522/ 456164:

Responsabile di progetto (RUP) : Arch. Massimo Magani, in qualità di Dirigente.

## **Importo dell'appalto**

**Il valore dell'affidamento posto a base di gara è pari a € 42.000,00 (esclusa IVA) di cui 50% per costi di manodopera.**

L'appaltatore dovrà inoltre provvedere alle spese previste per gli accompagnatori delle opere inerenti diaria, viaggio, pernottamento. Tali spese, meglio specificate all'art. 4.7 del presente capitolato e che dovranno essere rendicontate, vengono quantificate in un massimo di € 7.500,00 (iva ed ogni altro onere compreso).

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto delle opere d'arte componenti la mostra "Antonio Fontanesi e la sua eredità da Pellizza da Volpedo a Burri", organizzata dal Comune di Reggio presso Palazzo dei Musei di Reggio Emilia dal 6 aprile al 14 luglio 2019.

La tipologia delle opere, le dimensioni delle stesse, le condizioni di trasporto e i nominativi dei prestatori (collezionisti privati, musei, ecc.) presso i quali effettuare i ritiri e riconsegnare le opere, sono indicati nell'allegato A "Elenco opere" -

## **Tempi di esecuzione servizio**

La consegna delle opere di cui all'allegato A - presso la sede espositiva di Palazzo dei Musei di Reggio Emilia - Piano 3<sup>^</sup> - Via Spallanzani n. 1, dovrà essere eseguita fra il 21 marzo 2019 e **non oltre** il 2 aprile 2019, secondo il crono-programma di cui all'allegato A, salva diversa indicazione scritta da parte dell'amministrazione appaltante.

I termine ultimo di riconsegna ai prestatori delle opere è indicato nell'allegato A, salve diverse disposizioni da parte dell'amministrazione appaltante.

## **Sopralluogo tecnico presso la sede espositiva**

Le Ditte potranno effettuare sopralluogo di cui all'art.4.2 del capitolato nel periodo dal 18 al 28 Febbraio 2019 previo appuntamento telefonico con Alessandro Gazzotti (tel. 0522-456810 oppure 0522-585182).

## **Modalità di esecuzione**

La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio in argomento sono contenute nel capitolato d'onori e nell'allegato A ) elenco opere parti integranti della presente RDO.

Le imprese in sede di offerta, accettano e sottoscrivono nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema, le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione di integrale accettazione delle condizioni particolari di fornitura contenute nel Capitolato d'onori, nell'allegato A ) elenco opere e nella presente lettera d'invito allegate alla RDO.
- dichiarazione di offerta valida, efficace ed irrevocabile sino alla data Ultima Stipula indicata dalla stazione appaltante;

## **Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire secondo le modalità indicate nella procedura RDO tramite il portale di Consip col criterio al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c, Dlgs n. 50/2016 e Dlgs 19/04/2016;

La gara è rivolta ai soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche,

Le ditte devono essere abilitate al portale MePA di CONSIP al Bando Servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi) in particolare “CPV 63100000-0 “Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini”.

### **Le ditte dovranno produrre e caricare a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:**

1. dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara:
  - di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
  - l'iscrizione di cui all'art. 83 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo della C.C.I.A.A.
  - l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
  - ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, “di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001” ovvero “di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso”;
  - di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
  - di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001;

### **oppure**

- di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;
- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione delle attività nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal

Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;

- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguita la fornitura e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute; di avere esatta cognizione di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione sugli infortuni, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura di cui trattasi; di aver preso conoscenza altresì di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento delle attività, sulle condizioni contrattuali, di aver giudicato la fornitura stessa realizzabile, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che viene presentata;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive. e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;
- i contratti collettivi che l'Impresa è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti vigenti, con l'indicazione dei numeri di matricola azienda e sede competente INPS, del Codice azienda e PAT INAIL;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- il numero dei dipendenti dell'azienda;
- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012);
- dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 - ter del D. Lgs. n. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013, della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Reggio Emilia nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Dichiara altresì di obbligarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013;

- dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto - Art. 53, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

**LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, formulata completando in ogni loro parte **l'ALLEGATO B) i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante della presente lettera di invito**, attestanti il possesso dei requisiti generali PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE, PER L'IMPRESA E PER I SOGGETTI DI ALL'ART. 80 CO. 3 DEL D.LGS. 50/2016 e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, con firma digitale in corso di validità.

**N.B.:** In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

- “Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.”;
  - “Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.
2. documentazione comprovante l'effettuato versamento della cauzione provvisoria di cui all'art. 9.1 del capitolato d'oneri, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, pari **al 2% del valore complessivo dell'appalto al netto di IVA**.
  3. Offerta economica, che dovrà essere inserita nell'apposita sezione della RdO, nelle modalità indicate all'art. 3 dell'allegato capitolato.
    - Il prezzo totale offerto il cui importo non dovrà essere superiore alla base d'asta;

- Allegato C) relativo alla dichiarazione di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs.50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017;
4. PASSOE: di cui all'art. 2 co. 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC firmato in originale, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C. In caso il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere allegato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP [www.autoritacontrattipubblici.it](http://www.autoritacontrattipubblici.it) (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

### **- Requisiti di ordine generale:**

Possono manifestare il proprio interesse i soggetti di cui agli artt. 45,47 e 48 del D.Lgs 50/2016 in possesso de requisiti :

- di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016.
- abilitazione al portale MePA di CONSIP al Bando Servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi) in particolare “CPV 63100000-0 “Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini”.

### **- Requisiti minimi di idoneità professionale:**

In particolare i richiedenti dovranno far pervenire dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 N. 445, con la quale si dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

- l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui all'art. 83. co 3 del D.Lgs 50/2016

### **- Requisiti inerenti la capacità economico e finanziaria**

I richiedenti dovranno altresì dichiarare, con dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 N. 445, il possesso dei seguenti requisiti:

- fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2016-2018) pari o superiori ad € 300.000,00 (trecentomila/00).

### **- Requisiti inerenti la capacità tecnico-professionale**

L'amministrazione appaltante si è determinata nel prevedere un limite di accesso connesso al fatturato aziendale per motivazioni legate alle peculiarità del settore dell'affidamento e agli specifici beni trattati: opere d'arte di particolare importanza artistica.

Per tali ragioni, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire l'amministrazione in funzione dell'elevato valore dei beni trasportati;

I richiedenti dovranno dichiarare, con dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 N. 445, il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza nello svolgimento di servizi nel settore oggetto dell'appalto per un importo pari nel triennio ad almeno € 300.000,00 (trecentomila/00);

### **Trasparenza**

Ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 il provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento e di ammissione degli operatori economici, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del Codice del processo amministrativo, verrà pubblicato sul sito web del Comune di Reggio Emilia – sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e bandi di gara – Profilo del committente – Procedure in corso <http://www.comune.re.it/gare>.

### **Subappalto**

Il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Non è considerato subappalto il ricorso a corrispondenti o a trasportatori richiesti dal singolo prestatore.

### **Procedura di gara e modalità di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata secondo le modalità previste dall'art. 95, comma 4 lettera c, D. Lgs. 50/2016 alla ditta che avrà presentato l'offerta più bassa, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà essere formulata prevedendo un importo in ribasso rispetto all'importo a base di gara che ammonta complessivamente a € 42.000,00 (IVA esclusa).

L'offerta potrà essere solo in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta e saranno escluse le offerte alla pari o superiori a tale valore.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva di:

- a. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- b. non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;
- c. sospendere l'aggiudicazione già intervenuta per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Gli oneri e le spese relativi alla presentazione dell'offerta e/o per qualsiasi altro onere derivante, saranno ad esclusivo carico della Ditta invitata anche per i casi previsti nei sopraccitati punti a), b) e c).

## **Aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti come previsto dall'art. 81 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale potrà non addivenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa e potrà aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti.

L'aggiudicatario ai sensi dell'art.103 del D.lgs 50/2016 dovrà, per la sottoscrizione del contratto, costituire "garanzia definitiva" (art.9.2 del capitolato) sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi del punto 1 (cauzione definitiva) del medesimo articolo. L'importo della garanzia potrà essere ridotto in presenza della condizioni previste dall'art. 9.2 del capitolato.

**La fideiussione** bancaria o la **polizza assicurativa** devono prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**, la rinuncia **all'eccezione di cui all'art. 1957** comma 2 del c.c. nonché l'operatività entro 15 giorni della garanzia medesima, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

## **Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'Art. 28 Comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con il presente contratto nomina l'Appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al presente contratto e per la durata prevista dal contratto stesso.

Il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della L. 136/2010 e s.m. e i.

L'Appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare quelli previsti dall'Articolo 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30, Comma 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbliga a rispettarli nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna altresì ad adottare le misure di Sicurezza del trattamento previste dall'Art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.



Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### **Modalità di pagamento**

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali ed a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC).

L'impresa affidataria dovrà trasmettere la fattura elettronica intestata a:

***Comune di Reggio nell'Emilia***

***Area Competitività , Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni***

***C.F. e P. IVA n. 00145920351***

indicando i riferimenti dei documenti di trasporto, del CIG assegnato, il numero di buono d'ordine e del **Codice Unico Ufficio IPA: C0RQH6**.

La fattura dovrà, altresì riportare obbligatoriamente la dicitura: "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17- ter del DPR n. 633/1972".

**La ditta aggiudicataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto. L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa. In caso di positivo riscontro alla presente e di positiva valutazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale, seguiranno appositi atti di aggiudicazione e conseguente stipula del contratto nelle forme previste dalla vigente normativa.**

### **Chiarimenti, contatti e comunicazioni**

Per eventuali richieste di chiarimento - che devono pervenire entro i termini stabiliti nella procedura - si procederà a dare risposta sul portale Consip nella sezione "comunicazioni".

Le Ditte partecipanti accettano di ricevere tramite l'apposita posta del Mercato Elettronico tutte le comunicazioni che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura.

### **Rinvio a norme di diritto vigente**

Per tutto quanto non contemplato nella presente lettera d'invito, si fa rinvio al D. Lgs 50/2016 ed al regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 s.m.i., per le parti tuttora in vigore, nonché al Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Roberto Montagnani)