

This notice in TED website: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:211162-2018:TEXT:EN:HTML>

**Italy-Reggio Emilia: Repair and maintenance services of electrical and mechanical building installations
2018/S 093-211162**

Contract notice

Services

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1) **Name and addresses**

Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia — Comune di Reggio Emilia

Via Guido da Castello 12

Reggio Emilia

42121

Italy

Contact person: Comune di Reggio Emilia — Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa — UOC

Acquisti, appalti e contratti — via San Pietro Martire 3, dott.ssa Silvia Signorelli

Telephone: +39 0522456367

E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Fax: +39 0522456037

NUTS code: ITH53

Internet address(es):

Main address: <http://www.comune.re.it>

Address of the buyer profile: <http://www.comune.re.it/gare>

I.2) **Information about joint procurement**

I.3) **Communication**

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at: <http://www.comune.re.it/gare>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia — Comune di Reggio Emilia — UOC Archivio e semplificazione amministrativa — Sezione Protocollo

Via Mazzacurati 11

Reggio Emilia

42122

Italy

Contact person: dott.ssa Silvia Signorelli

Telephone: +39 0522456367

E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Fax: +39 0522456037

NUTS code: ITH53

Internet address(es):

Main address: <http://www.municipio.re.it>

Address of the buyer profile: <http://www.comune.re.it/gare>

I.4) **Type of the contracting authority**

Other type: istituzione comunale

I.5) **Main activity**

Other activity: politiche per l'infanzia

Section II: Object

II.1) **Scope of the procurement**

II.1.1) **Title:**

Gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia. Periodo 1.9.2018 - 31.08.2023. CIG n. 7469116D7F

II.1.2) **Main CPV code**

50710000

II.1.3) **Type of contract**

Services

II.1.4) **Short description:**

Procedura aperta sopra soglia comunitaria (appalto misto, con prevalenza servizi) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni per l'affidamento del servizio di gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia. Periodo 1.9.2018 - 31.8.2023.

Appalto in lotto unico, servizi specificati nel Disciplinare di gara integrale pubblicato su profilo del committente del Comune di Reggio Emilia (<http://www.comune.re.it/gare>):

a) servizi di governo;

b) servizi tecnici per la gestione di immobili e impianti a servizi di governo;

c) servizi di funzionamento.

II.1.5) **Estimated total value**

Value excluding VAT: 17 370 000.00 EUR

II.1.6) **Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2) **Description**

II.2.1) **Title:**

II.2.2) **Additional CPV code(s)**

72000000

50721000

77311000

65300000

90900000

39830000

90923000

98311000

63100000

II.2.3) **Place of performance**

NUTS code: ITH53

Main site or place of performance:
Scuole e nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia.

II.2.4) **Description of the procurement:**

Gestione integrata denominata Global service del patrimonio e dei relativi impianti e di una parte dei servizi di supporto necessari al funzionamento dell'Istituzione (facchinaggi, magazzini, pulizie straordinarie, ecc).

II.2.5) **Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6) **Estimated value**

Value excluding VAT: 9 650 000.00 EUR

II.2.7) **Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4, e dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni — 24 mesi.

II.2.10) **Information about variants**

Variants will be accepted: no

II.2.11) **Information about options**

Options: yes

Description of options:

L'amministrazione comunale potrà chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 106, co. 11, del D.Lgs. 50/2016 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, per un periodo non superiore a mesi 12 (dodici), pari a un anno scolastico (non può essere spezzato per motivi di garanzia del pubblico servizio) previo avviso da comunicarsi all'aggiudicataria (in forma scritta) almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale, nelle more della conclusione del nuovo iter di gara.

Possibile l'aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice.

II.2.12) **Information about electronic catalogues**

II.2.13) **Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14) **Additional information**

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto mira a selezionare un gestore «unico» e «competente» al quale affidare l'organizzazione operativa delle attività in un ambito quale quello dei servizi educativi che, per la loro stessa natura, necessitano di risposte rapide e risolutive alle emergenze ed ai problemi che si possono creare relativamente agli ambienti scolastici.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1) **Conditions for participation**

III.1.1) **Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici rientranti nelle definizioni e in possesso dei requisiti di cui agli articoli 45, 47, 48, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, alle condizioni di cui allo stesso D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni nonché del Disciplinare di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- 3) le condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi le caratteristiche di cui sopra, devono essere nel possesso dei requisiti di capacità economica e finanziarie e delle capacità tecniche e professionali, ai sensi degli articoli 83 e 84 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, quali precisamente indicati nei documenti di gara.

Si rinvia per ogni più dettagliata prescrizione al Disciplinare e documenti di gara: <http://www.comune.re.it/gare>.

III.1.2) Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3) Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.5) Information about reserved contracts

III.2) Conditions related to the contract

III.2.1) Information about a particular profession

III.2.2) Contract performance conditions:

III.2.3) Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1) Description

IV.1.1) Type of procedure

Open procedure

IV.1.3) Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4) Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.1.6) Information about electronic auction

IV.1.8) Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2) Administrative information

IV.2.1) Previous publication concerning this procedure

IV.2.2) Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/07/2018

Local time: 13:00

IV.2.3) Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4) Languages in which tenders or requests to participate may be submitted:

Italian

IV.2.6) Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7) Conditions for opening of tenders

Date: 04/07/2018

Local time: 09:00

Place:

Presso il Servizio Appalti contratti e semplificazione amministrativa — UOC Acquisti, appalti e contratti, via San Pietro Martire 3, 42121 Reggio Emilia (Palazzo Prini).

Information about authorised persons and opening procedure:

Potranno partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Section VI: Complementary information

VI.1) Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2) Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3) Additional information:

Il Disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alle procedure di aggiudicazione dell'appalto è liberamente accessibile e visionabile sul sito Internet: <http://www.comune.re.it/gare> (profilo del committente del Comune di Reggio Emilia).

Per partecipare alla procedura aperta è fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo delle strutture interessate e di acquisire il CD contenente gli elaborati amministrativi e progettuali inerenti la procedura di gara.

Richieste di chiarimenti entro il 22.6.2018, via e-mail (garesenzacarta@comune.re.it) ovvero via PEC (uocappalticontratti@pec.municipio.re.it). Risposta su profilo di committente dell'ente: <http://www.comune.re.it/gare>.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune di Reggio Emilia — Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa — UOC Acquisti, appalti e contratti — via San Pietro Martire 3, 42121 Reggio Emilia, il giorno 4.7.2018 alle ore 09:00.

CIG n. 7469116D7F.

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Cagliari Paola.

VI.4) Procedures for review

VI.4.1) Review body

Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) dell'Emilia Romagna, sede di Parma

Piazzale Santafiora 7

Parma

43121

Italy

Telephone: +39 0521286095

E-mail: urp.pr@giustizia.amministrativa.it

Fax: +39 0521208986

VI.4.2) Body responsible for mediation procedures

VI.4.3) Review procedure

VI.4.4) Service from which information about the review procedure may be obtained

Comune di Reggio Emilia — Direzione generale — Servizio legale

Piazza Prampolini 1
Reggio Emilia
42121
Italy
Telephone: +39 0522456233
E-mail: luca.salsi@comune.re.it
Fax: +39 0522456680
Internet address: <http://www.comune.re.it>

VI.5) **Date of dispatch of this notice:**
15/05/2018