

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

Proposta di aggiudicazione provvisoria – P.G. 67784 del 25/05/2018.

Procedura aperta per l'affidamento degli INTERVENTI DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE DELLA PALESTRA FACENTE PARTE DEL COMPLESSO SCOLASTICO "V. AGOSTI", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 dello stesso Decreto. **CIG N. 7441751731.** -----

1^ Seduta - fase riservata

L'anno duemiladiciotto, addì 21 del mese di Maggio alle ore 12:00 in Reggio nell'Emilia, presso il Servizio "Ingegneria e Manutenzioni" del Comune di Reggio Emilia - Via Emilia S. Pietro, 12, ha luogo l'esperimento della **1^ Seduta - fase riservata di gara** relativa alla procedura aperta in argomento. -----

L'Ing. Ermes Torreggiani nato a Reggio Emilia, il 06/03/1964, che interviene al presente atto nella sua qualità di Dirigente del Servizio "Ingegneria e Manutenzioni" del Comune di Reggio Emilia, assume la presidenza della gara. -----

Il Presidente, dopo aver ricordato l'oggetto, l'importo dell'appalto e le modalità di gara, accerta la regolare composizione della Commissione, che risulta essere formata dai seguenti soggetti membri (giusta Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 734 dell' 11/05/2018, come rettificato da successivo Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 754 del 16/05/2018), oltre al Presidente stesso: -----

- Geom. Angelo Fornaciari - Funzionario Tecnico del Servizio "Ingegneria e Manutenzioni" del Comune di Reggio Emilia, (membro esperto interno nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e Segretario Verbalizzante della seduta tecnica riservata);-----

- P.I. Giuseppe Beltrami, Funzionario Tecnico del Servizio “Ingegneria e Manutenzioni” del Comune di Reggio Emilia, (Responsabile Unico del Procedimento e membro esperto interno nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto); -----
- Sulla base dell' offerta presentata, i membri della Commissione hanno attestato di non essere incompatibili con le proprie funzioni.-----

----- Tutto ciò premesso -----

la Commissione inizia i lavori valutando la documentazione contenuta nella busta **Busta B) “Offerta tecnica”** di cui al bando di gara, prodotta dall' Impresa partecipante. -----

La Commissione procede con la presa d'atto degli Elementi **qualitativi**, dei criteri di valutazione e dei punteggi/pesi secondo le modalità specificate nell'elaborato “Criteri di valutazione dell'offerta”, allegato e parte integrante del bando, così come previsto al **punto 6 . Criteri di aggiudicazione del Bando di gara d'appalto**, come di seguito riportato. -----

6.1 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La scelta dell'Offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il Metodo Aggregativo Compensatore.-----

*L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base alle **proposte in merito ai Criteri/ Oggetto di Valutazione** indicati nella seguente tabella:*-----

N.	CRITERI OGGETTO DI VALUTAZIONE	Punteggio max.	N.	SOTTOCRITERI	Sotto-punteggio max	PARAMETRI DI VALUTAZIONE PER L' ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	ELABORATI/CAMPIONI

QUANTITATIVI – OFFERTA ECONOMICA							
01	RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO SUL PREZZO A BASE DI GARA	10				<p>L'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente formula: $Pa = (Ro/Rmax) \times Pmax$ Pa=Punteggio attribuito a ciascuna offerta Pmax=Punteggio massimo Ro= Ribasso offerto Rmax= Ribasso massimo tra tutti i ribassi offerti. Il risultato sarà arrotondato a tre decimali.</p>	Dichiarazione a firma del legale rappresentante con l'indicazione del ribasso offerto
QUALITATIVI – OFFERTA TECNICA							
02	ORGANIZZAZIONE LOGISTICA DEL CANTIERE, IMPIEGO DI PERSONALE ED ESECUZIONE DEI LAVORI	10	02.1	Modalità di interazione con la Direzione Lavori in merito a: Chiarimento dei dettagli esecutivi, adempimenti del piano di sicurezza, diminuzione del disturbo alle aree e agli edifici limitrofi, aspetti logistici.	4	La valutazione sarà basata sul grado di approfondimento, la coerenza e la fattibilità delle proposte.	Relazione su massimo 4 facciate formato A4. La relazione può contenere testi, diagrammi e immagini.
			02.2	Direttore tecnico del cantiere	2	La valutazione sarà basata sull'esperienza professionale in relazione ad opere affini per tipologia e importo.	Curriculum su massimo 2 facciate A4
			02.3	Capocantiere	2	La valutazione sarà basata sull'esperienza professionale in relazione ad opere affini per tipologia e importo.	Curriculum su massimo 2 facciate A4
			02.4	Procedure di gestione della qualità: controllo dei materiali e delle lavorazioni, tempi della messa a disposizione della documentazione "As Built" e delle certificazioni degli impianti.	2	La valutazione sarà basata su: - affidabilità, coerenza e fattibilità dei sistemi di controllo di materiali e lavorazioni; - sui tempi di consegna della documentazione.	Relazione su massimo 4 facciate formato A4.

03	PROPOSTE TECNICHE INTEGRATIVE E MIGLIORATIVE DEL PROGETTO	75	03.1	Miglioramento dell'isolamento in pannelli in fibra di legno.	40	La valutazione della proposta sarà basata su: - qualità dei prodotti proposti; - caratteristiche estetiche dei prodotti proposti; - durabilità dei prodotti proposti.	Relazione e Schede Tecniche. (Relazione su massimo 4 facciate formato A4). Campione del materiale proposto.
			03.2	Miglioramento della tinteggiatura delle pareti.	25	La valutazione della proposta sarà basata su: - qualità dei prodotti proposti; - caratteristiche estetiche dei prodotti proposti; - durabilità dei prodotti proposti.	Relazione e Schede Tecniche. (Relazione su massimo 4 facciate formato A4). Campione del materiale proposto.
			03.3	Miglioramento del sistema di fissaggio delle travi in elevazione nelle parti a vista.	10	La valutazione della proposta sarà basata su: - qualità dei prodotti proposti; - caratteristiche estetiche dei prodotti proposti; - durabilità dei prodotti proposti.	Relazione e Schede Tecniche. (Relazione su massimo 4 facciate formato A4). Campione del materiale proposto.
PREMIALI – OFFERTA TECNICA							
04	ISCRIZIONE ALLE WHITE LISTS DI CUI ALLA LEGGE 190/2012	5				Possesso dell'iscrizione oppure della richiesta di iscrizione	Documentazione comprovante
TOTALE		100					

OFFERTA ECONOMICA -----

Ribasso percentuale offerto sul prezzo a base di gara:-----

L'attribuzione del punteggi sarà effettuata secondo la seguente modalità: ----

al ribasso percentuale massimo, verrà attribuito il punteggio di punti **10**, alle altre proposte verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula: -----

$Pa = (Ro/Rmax) \times Pmax$ -----

Pa= Punteggio attribuito a ciascuna offerta -----

Pmax= Punteggio massimo -----

Ro= Ribasso offerto -----

Rmax= Ribasso massimo tra tutti i ribassi offerti -----

Il risultato sarà arrotondato a tre decimali. -----

OFFERTA TECNICA: -----

Per ogni **ELEMENTO/CRITERIO OGGETTO DI VALUTAZIONE** il concorrente deve fornire gli **Elaborati/Campioni** indicati nella tabella precedente ponendo attenzione a:-----

- presentare gli elaborati solo ed esclusivamente nel formato indicato;
- allegare la documentazione che riterrà utile e necessaria al fine di evidenziare i punti di forza della proposta presentata, avendo cura di far risaltare gli aspetti che ritiene particolarmente qualificanti, quali a titolo indicativo dépliants, schede e dati tecnici, certificazioni ed omologazioni, e qualsiasi altro documento idoneo alla valutazione della proposta presentata. Si precisa che, nel caso in cui i suddetti documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno obbligatoriamente essere corredati da traduzione in italiano (tale documentazione deve essere comprensibile);-----
- presentare solo ed esclusivamente documentazione relativa agli elementi indicati senza allegare dépliant generici o altra documentazione non attinente. La documentazione aggiuntiva non attinente non verrà valutata;-----

- **fare sottoscrivere ogni documento che compone l'offerta tecnica dal legale rappresentante;**-----
- *suddividere la suddetta documentazione tecnica in sottofascicoli per ogni ELEMENTO/CRITERIO OGGETTO DI VALUTAZIONE, indicando sul frontespizio di ogni sottofascicolo l'ELEMENTO OGGETTO DI VALUTAZIONE a cui si riferisce;*-----
- *La presentazione di documentazione tecnica ed esplicativa in forma difforme da quanto sopra riportato sarà valutata negativamente.*-----
- *Sarà valutata negativamente la proposta descritta in modo generico nel quale non siano indicate nel dettaglio le caratteristiche.*-----
Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo:-----
- ❖ *Per gli ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE per i quali il concorrente non presenti alcuna proposta verrà assegnato punteggio zero;*-----
- ❖ *Per gli ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE per i quali il concorrente presenti la propria proposta, ciascun commissario di gara attribuirà in modo discrezionale un coefficiente variabile tra zero e uno, da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile al singolo Elemento/Criterio, poi verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti da ciascun commissario*-----

È importante sottolineare che:-----

- **la proposta, riportata nell'offerta tecnica è vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione; in particolare l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di accettare o meno le singole proposte qualitative offerte dal concorrente in sede di gara. Le proposte accettate andranno a costituire parte integrante delle previsioni contrattuali, e la mancata realizzazione delle stesse costituirà grave inadempimento degli obblighi**

contrattuali, ai sensi dell'art. 10.4 del capitolato di appalto. Nel caso in cui le proposte qualitative non vengano accettate, rimarranno valide le originarie previsioni progettuali;-----

- *tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente, per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, servizi, forniture, lavori o per l'eventuale progettazione aggiuntiva sarà a totale carico dell'offerente compensato nell'importo totale dell'opera previsto in Capitolato, comprese tutte le modifiche al progetto a base di gara conseguenti alle proposte offerte;*-----
- *quanto riportato nelle descrizioni dettagliate delle voci riportate negli elaborati a base di gara è da considerarsi il "minimo inderogabile" richiesto dall'Amministrazione e il mancato rispetto di tale "minimo inderogabile" da parte del concorrente sarà riconosciuto "non conforme" e oggetto di esclusione dalla partecipazione.*-----

Non saranno prese in considerazione proposte qualitative che non siano corredate della documentazione (relazione/campionatura), ove richiesta.-----

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione e del controllo in fase di esecuzione del contratto della permanenza dei suddetti requisiti.

- *Fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ai sensi del combinato disposto artt. 81 co. 2 e 216 co. 13 dello stesso Decreto, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso dei requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca Dati Na-*

zionale.-----

- *Per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa ai sensi dell'art. 81 co. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.: inserire in piattaforma AVCPASS l'elenco delle fatture quietanzate e, se in possesso, documenti di regolare esecuzione dei lavori.-----*
- *Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui all'art. 83 co. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via fax o con P.E.C.-----*
- *La Stazione Appaltante si riserva il diritto: a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea; **b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;** c) di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente per pubblico interesse; d) di non stipulare motivatamente per pubblico interesse il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione; e) di procedere ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; f) di procedere a non aggiudicare, annullare l'aggiudicazione intervenuta, non sottoscrivere il Contratto o risolvere il Contratto – senza che i concorrenti e l'eventuale aggiudicatario abbiano diritto a risarcimenti di sorta – nel caso di sentenze o pronunce di Autorità Giudiziarie. -----*
- *L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.-----*
- *Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contrat-*

to di appalto verrà stipulato decorso il termine di 35 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Il contratto sarà stipulato entro il termine di 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.-----

- *La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti. -----*
- *Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara, ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017) sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. -----*
- *In caso di offerte con punteggio finale uguale si procederà mediante sorteggio.----*
- *La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 111 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 109 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. -----*
- *La Stazione Appaltante, sulla base dell'art. 97 comma 1, si riserva di verificare le offerte anormalmente basse. In particolare, la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando Integrale di gara. -----*
- *L'offerta economica indeterminata, plurima, incompleta, condizionata o parziale comporterà l'esclusione. L'offerta economica in aumento rispetto al prezzo a base d'asta comporterà l'esclusione. -----*

La Commissione, dopo aver preso atto dei criteri di valutazione dell'offerta, inizia l'esame degli elaborati tecnici prodotti dall'impresa partecipante ammessa, verifica l'offerta limitatamente ai seguenti criteri: -----

QUALITATIVI – OFFERTA TECNICA -----
02 Organizzazione e logistica di cantiere, impiego di personale ed esecuzione lavori (massimo 10 punti) -----

03 Proposte tecniche integrative e migliorative del progetto (massimo 75 punti) -----

PREMIALI – OFFERTA TECNICA -----
04 Iscrizione alla White List di cui alla Legge 190/2012 (massimo 5 punti) -----

assegna i punteggi, redige il Verbale di gara relativo alla valutazione dell'offerta tecnica (allegato **sub A**), nonché la Tabella con la determinazione dei punteggi dell'offerta (allegato **sub B**).-----

Alle ore 13,30 il Presidente dichiara chiusa la **1^ seduta - fase riservata** dei lavori. -----

La Busta B) - "OFFERTA QUALITATIVA" viene riposta e custodita in armadio blindato, al termine della seduta riservata di gara, sotto la diretta responsabilità e custodia del RUP. -----

F.to Il Presidente di gara: Ing. Ermes Torreggiani _____

F.to Il Commissario di gara e Segretario Verbalizzante: Geom. Angelo Fornaciari

F.to Il Commissario di gara e Responsabile Unico del Procedimento: P.I. Giuseppe Beltrami. _____

2^ seduta pubblica - fase conclusiva

L'anno duemiladiciotto, addì 25 del mese di Maggio in Reggio nell'Emilia alle ore 9.10, presso la sede del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3 ha luogo l'esperimento della **2^ seduta pubblica - fase conclusiva di gara** relativa alla procedu-

ra aperta in argomento. -----

Premesso che: -----

- il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, tramite P.E.C. agli atti P.G. n°. 59262 del 09/05/2018, comunicava all'unico operatore economico partecipante, TECTON SOC. COOP., l'inizio del sub – procedimento di soccorso istruttorio ex art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per la motivazione ivi esposta; -----

- il Dirigente del Servizio "Ingegneria e Manutenzioni" Ing. Ermes Torreggiani con proprio atto R.U.A.D. n. 714 del 10/05/2018, ammetteva con riserva, per la motivazione ivi esposta, l'unico operatore economico partecipante TECTON SOC. COOP., al prosieguo della gara; -----

- il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa – U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti tramite P.E.C. agli atti P.G. n°. 60054 del 10/05/2018, comunicava al suddetto operatore economico l'ammissione con riserva alla fase successiva della procedura di gara, giusta approvazione del suddetto provvedimento R.U.A.D. n. 714 del 10/05/2018; -----

- l'operatore economico TECTON SOC. COOP. con proprio plico recepito agli atti da parte del Servizio Appalti Contratti e Semplificazione amministrativa al P.G. n°. 60065 del 10/05/2018, forniva la documentazione integrativa richiesta dalla Stazione Appaltante, a seguito dell'apertura del sub – procedimento di soccorso istruttorio; -----

- il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa comunicava tramite P.E.C. del 21/05/2018 all'unico operatore economico partecipante alla gara di cui trattasi, la data della 2^a seduta pubblica di gara, fissata per le ore 9.00 del 25/05/2018 (in atti municipali, al n. 2018/65227 di P.G.); -----

• l'Ing. Ermes Torreggiani nato a Reggio Emilia, il 06/03/1964, che interviene al

presente atto nella sua qualità di Dirigente del Servizio “Ingegneria e Manutenzioni” del Comune di Reggio Emilia, alle ore 09:10 assume la presidenza della gara.

Il Presidente, dopo aver ricordato l'oggetto, l'importo dell'appalto e le modalità di gara, accerta la regolare composizione della Commissione, che risulta essere formata dai seguenti soggetti membri (giusta Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 734 dell' 11/05/2018, come rettificato da successivo Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 754 del 16/05/2018), oltre al Presidente stesso:-----

- Geom. Angelo Fornaciari - Funzionario Tecnico del Servizio “Ingegneria e Manutenzioni” del Comune di Reggio Emilia, (membro esperto interno nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e Segretario Verbalizzante della seduta tecnica riservata);-----

- P.I. Giuseppe Beltrami, Funzionario Tecnico del Servizio “Ingegneria e Manutenzioni” del Comune di Reggio Emilia, (Responsabile Unico del Procedimento, nonché membro esperto interno nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto); -----

Sulla base dell' offerta presentata, i membri della Commissione hanno attestato di non essere incompatibili con le proprie funzioni.-----

Sono presenti la Dott.ssa Silvia Signorelli, Funzionario Responsabile dell'U.O.C. Acquisti, appalti e contratti del Comune di Reggio Emilia, per collaborare con il R.U.P. nell'analisi della documentazione amministrativa, e la Sig.ra Daniela Pellacini, Funzionario Amministrativo presso il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa – U.O.C. Acquisti, appalti e contratti, in qualità di segretario verbalizzante della seduta pubblica. -----

E' presente altresì alla lettura del punteggio tecnico e apertura della busta economica, il rappresentante della ditta, di seguito citato: -----

- Sig. Soliani Silvio, per conto dell'impresa TECTON SOC. COOP. (documento di riconoscimento: C.I. n°. AR 8705724 rilasciata dal Comune di Reggio Emilia in data 10/05/2011); -----

Il Presidente dà lettura del dettaglio del punteggio attribuito all'offerta qualitativa dell' impresa partecipante, giusta tabella allegato **sub. B**). come di seguito specificato: -----

- **TECTON SOC. COOP.**, con sede a REGGIO EMILIA, in Via Galliano, 10 – C.A.P. 42124 – C.F./P. IVA 00141440354 (Offerta pervenuta agli atti P.G. n°. 56918 del 04/05/2018)-----**Punteggio: 60,00/90,00**

Il Presidente, prosegue i lavori della seduta di gara pubblica di gara; constata l'integrità della busta contenente l' offerta economica, precedentemente custodita in armadio blindato, e procede all'apertura della stessa, dando lettura dell' offerta economica ivi contenuta, come segue:-----

- **TECTON SOC. COOP.**, con sede a REGGIO EMILIA, in Via Galliano, 10 – C.A.P. 42124 – CF/P. IVA 00141440354

Ribasso percentuale offerto sul prezzo a base di gara-----**4,44%**

Punteggio ottenuto per l'offerta economica a seguito della riparametrazione:
10,00/10,00 -----

Alla fine della seduta, l'aggiudicataria in via provvisoria della gara in oggetto, risulta essere l'Impresa **TECTON SOC. COOP.**, CF/PI: 00141440354, con sede a Reggio Emilia in Via Galliano, 10 – C.A.P. 42124, per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e ottenuto un punteggio complessivo di **70,00/100,00** (offerta tecnica **60,00/90,00** ed offerta economica **10,00/10,00**). ----

Si fa rinvio alla tabella riassuntiva allegato **Sub.B** per lettura del punteggio attribuito all' offerta tecnico/economica. -----

La Commissione da' atto: -----

- che procederà alla verifica del possesso dei requisiti prescritti, quali dichiarati in sede di gara; -----

- di non inviare richiesta di giustificativi in merito alla verifica di congruità dell'offerta, non avendo ottenuto l'offerta, punteggi superiori ai 4/5 rispetto ai massimi fissati nel bando di gara, in entrambi i parametri, tecnico – qualitativo ed economico;

Alle ore 09:20 il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica; -----

- di inviare richiesta di giustificativi in merito al fatto che l'importo dei costi della manodopera dichiarato in sede di Offerta Economica (importo dichiarato Euro 70.900,00) è inferiore a quanto richiesto da Bando di gara (importo richiesto: 60,36% dell'importo contrattuale). -----

Al presente verbale si allegano in originale: -----

- Sub.A) Verbale di gara relativo alla valutazione dell' offerta tecnica -----
- Sub. B) Tabella con la determinazione dei punteggi dell' offerta. -----
- Sub. C) l' offerta economica dell'impresa concorrente. -----

F.to Il Presidente di gara: Ing. Ermes Torreggiani _____

F.to Il Commissario di gara e Segretario Verbalizzante seduta tecnica riservata:
Geom. Angelo Fornaciari _____

F.to Il Commissario di gara e Responsabile Unico del Procedimento: P.I. Giuseppe Beltrami. _____