

This notice in TED website: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:184393-2017:TEXT:EN:HTML>

**Italy-Reggio Emilia: Office cleaning services
2017/S 094-184393**

Contract notice

Services

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1) **Name and addresses**

Comune di Reggio nell'Emilia
Piazza Prampolini 1
Reggio nell'Emilia
42121
Italy

Contact person: Comune di Reggio nell'Emilia — Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa —
U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti — dott.ssa Silvia Signorelli — Via San Pietro Martire 3

Telephone: +39 0522456367

E-mail: garesenzacarta@municipio.re.it

Fax: +39 0522456037

NUTS code: ITD53

Internet address(es):

Main address: <http://www.comune.re.it>

Address of the buyer profile: <http://www.comune.re.it/gare>

I.2) **Joint procurement**

I.3) **Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.comune.re.it/gare>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Comune di Reggio Emilia
Via Mazzacurati 11
Reggio Emilia
42122
Italy

Contact person: Servizio Appalti contratti e semplificazione amministrativa — UOC Archivio e semplificazione
Amministrativa — sezione Protocollo — dott.ssa Silvia Signorelli

Telephone: +39 0522456367

E-mail: garesenzacarta@comunere.it

Fax: +39 0522456037

NUTS code: ITD53

Internet address(es):

Main address: <http://www.comune.re.it>

Address of the buyer profile: <http://www.comune.re.it/gare>

I.4) **Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5) **Main activity**

General public services

Section II: Object

II.1) **Scope of the procurement**

II.1.1) **Title:**

Affidamento triennale di pulizia della Biblioteca Panizzi, delle biblioteche decentrate ed altre sedi.

II.1.2) **Main CPV code**

90919200

II.1.3) **Type of contract**

Services

II.1.4) **Short description:**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio triennale di pulizia della Biblioteca Panizzi, delle biblioteche decentrate ed altre sedi, CIG 70714687FE.

Determina a contrarre: Determina Dirigenziale RUD 293 del 4.4.2017 rettificata con Provvedimento Dirigenziale RUAD 661 del 11.5.2017.

II.1.5) **Estimated total value**

Value excluding VAT: 736 208.33 EUR

II.1.6) **Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2) **Description**

II.2.1) **Title:**

II.2.2) **Additional CPV code(s)**

II.2.3) **Place of performance**

NUTS code: ITD53

Main site or place of performance:

Reggio Emilia.

II.2.4) **Description of the procurement:**

Procedura Aperta per l'affidamento del servizio triennale di pulizia della Biblioteca Panizzi, delle biblioteche decentrate ed altre sedi.

II.2.5) **Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6) **Estimated value**

Value excluding VAT: 353 500.00 EUR

II.2.7) **Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per un massimo di anni 3 (tre), ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

II.2.10) Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11) Information about options

Options: yes

Description of options:

L'Amministrazione comunale potrà chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del D.Lgs. 50/2016 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, per un periodo non superiore a mesi 3 (tre).

II.2.12) Information about electronic catalogues

II.2.13) Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14) Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1) Conditions for participation

III.1.1) Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Iscrizione, ai sensi dell' 83 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, al Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

La partecipazione, norma dell'art. 112 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è riservata ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate che impiegano almeno il 30 % di lavoratori disabili o svantaggiati. I lavoratori disabili o svantaggiati impiegati dovranno essere tutti residenti nei Comuni della Provincia di Reggio Emilia.

Il requisito di appartenenza allo status di cui sopra dovrà essere dichiarato in sede di attestazione del possesso dei requisiti generali di partecipazione e successivamente documentato in sede di controllo degli stessi, allegando copia dello statuto da cui risulti che lo scopo principale del soggetto partecipante sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate.

Per gli operatori economici che siano Cooperative sociali di cui all'art. 1 co. 1 lett. b) della L. 381/1991 il possesso del requisito è dimostrato mediante iscrizione nell'apposita sezione dell'Albo regionale delle Cooperative sociali.

Si considerano soggetti con disabilità quelli di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le persone svantaggiate, quelle previste dall'articolo 4 della legge 8.11.1991, n. 381, gli ex degenti di ospedali psichiatrici, anche giudiziari, i soggetti in trattamento psichiatrico, i tossicodipendenti, gli alcolisti, i minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, le persone detenute o internate negli istituti penitenziari, i condannati e gli internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno ai sensi dell'art. 21 della legge 26.7.1975, n. 354 e successive modificazioni.

III.1.2) Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Fatturato complessivo negli ultimi 3 anni (2014-2015-2016) non inferiore, nel triennio, al valore a base di appalto di 353 500 EUR.

III.1.3) Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Servizi analoghi svolti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, presso enti pubblici o privati, per una metratura complessiva pari ad almeno l'80 % della metratura prevista nel progetto esecutivo-capitolato speciale d'appalto.

III.1.5) **Information about reserved contracts**

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.2) **Conditions related to the contract**

III.2.1) **Information about a particular profession**

III.2.2) **Contract performance conditions:**

L'affidatario si impegna ad osservare ed applicare nei confronti degli addetti impiegati nei lavori oggetto del presente progetto-capitolato condizioni normative, previdenziali, assicurative e retributive non inferiori a quelle del vigente C.C.N.L. per i lavoratori di « Imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi». Il presente appalto è sottoposto all'osservanza delle norme in materia di cessazione e cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente fra le Associazioni imprenditoriali di categoria e le Organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentativa. Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applica la clausola sociale di riassorbimento del personale dell'appaltatore uscente, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente. L'Appaltatore si impegna, pertanto ad assumere il personale già alle dipendenze dell'attuale impresa appaltatrice.

III.2.3) **Information about staff responsible for the performance of the contract**

Section IV: Procedure

IV.1) **Description**

IV.1.1) **Type of procedure**

Open procedure

IV.1.3) **Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

IV.1.4) **Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

IV.1.6) **Information about electronic auction**

IV.1.8) **Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2) **Administrative information**

IV.2.1) **Previous publication concerning this procedure**

IV.2.2) **Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 26/06/2017

Local time: 13:00

IV.2.3) **Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

IV.2.4) **Languages in which tenders or requests to participate may be submitted:**

Italian

IV.2.6) **Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7) **Conditions for opening of tenders**

Date: 28/06/2017

Local time: 09:30

Place:

Locali presso il Servizio Acquisti, appalti e semplificazione amministrativa — U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti,
Via San Pietro Martire 3 — 42121 Reggio Emilia (Palazzo Prini).

Information about authorised persons and opening procedure:

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Section VI: Complementary information

VI.1) Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2) Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3) Additional information:

Si ritiene opportuno avvertire che:

— per quanto non qui integralmente riportato si fa riferimento alle prescrizioni ed alle norme contrattuali indicate nel progetto-capitolato speciale d'appalto e per quanto non specificatamente stabilito si fa espresso richiamo alle norme generali della contabilità dello Stato;

— si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/ dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;

— non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;

— nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di parità di punteggio, si procederà ai sensi della normativa vigente;

— il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto;

— gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;

— come previsto dall'art. 89, comma 9 ultima parte del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la stazione appaltante trasmetterà le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità;

— il verbale di gara non terrà luogo del contratto;

— l'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche;

— le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

— è data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale;

— i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal progetto-capitolato speciale d'appalto;

— gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della normativa vigente;

— le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara;

— è esclusa la competenza arbitrale.

Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR: <http://www.sitar-er.it>

Ogni atto relativo alla procedura di aggiudicazione, sarà pubblicato sul profilo del committente e comunicato ad ogni concorrente via P.E.C.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.

VI.4) Procedures for review

VI.4.1) **Review body**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Emilia Romagna Sede Parma
Piazzale Santaflora 7
Parma
43121
Italy
Telephone: +39 0521286095
E-mail: urp.pr@giustizia.amministrativa.it
Fax: +39 0521208986

VI.4.2) **Body responsible for mediation procedures**

VI.4.3) **Review procedure**

VI.4.4) **Service from which information about the review procedure may be obtained**

Comune di Reggio nell'Emilia — Direzione generale — Servizio legale
Piazza Prampolini 1
Reggio nell'Emilia
42121
Italy
Telephone: +39 0522456233
E-mail: luca.salsi@comune.re.it
Fax: +39 0522456680
Internet address: <http://www.comune.re.it>

VI.5) **Date of dispatch of this notice:**

12/05/2017