



SERVIZI WEB E METADATI PER L'INTEGRAZIONE DEGLI APPLICATIVI DELL'ENTE CON ALFRESCO

VERSIONE 3.0.1

Tabella Autori e revisioni			
Data	Autore	Revisione	Causa
15/09/15	Dott. Marco Mazzoni	1.a	Redazione.
18/04/16	Dott. Marco Mazzoni	1.b	Revisione Completa.
03/06/16	Dott. Marco Mazzoni	1.c	Completamento Metadati
09/06/16	Dott. Marco Mazzoni	1.d	Completamento Metadati e aggiunta Relazioni tra Fascicoli
11/11/16	Dott. Marco Mazzoni	1.e	Revisione oggetto PERSONA

Indice generale

Introduzione.....	3
Alfresco – SOLR e l'indicizzazione Eventualmente Consistente.....	3
Controlli di Coerenza.....	4
Gestione Concorrenza.....	4
Gestione Versioni.....	5
Descrizione dei Servizi offerti dal connettore.....	5
Gestione autenticazione e confidenzialità.....	5
Inserimento (Vale per tutti gli inserimenti).....	5
Inserimento dei Documenti.....	5
Modifica (Vale per tutte le modifiche).....	6
Modifica Fascicolo.....	6
Modifica Documento.....	7
Modifica Allegato.....	7
Cancellazione.....	7
Recupero.....	8
Ricerca.....	8
Metadati Aggiuntivi.....	8
Richiesta Visualizzazione.....	9
Dati Comuni ai vari servizi esposti.....	9
INTESTAZIONE RICHIESTA.....	9
INTESTAZIONE RISPOSTA.....	10
ERRORE.....	10
PERSONA.....	11
PERSONA FISICA (estende PERSONA).....	11
PERSONA GIURIDICA (estende PERSONA).....	11



ENTE (estende PERSONA).....	11
RELAZIONE.....	12
FASCICOLO.....	12
DOCUMENTO.....	13
FILE.....	14
RISULTATO (RECUPERO E RICERCA).....	14
RISULTATO AZIONE.....	15
ALLEGATO.....	15
PARAMETRICA RICERCA.....	16
ALTRI METADATI.....	17
METADATO.....	17
SERVIZI ESPOSTI.....	18
1. Inserimento Fascicolo.....	18
2. Modifica Fascicolo.....	18
3. Inserimento Documento e Allegati.....	19
4. Modifica Documento.....	21
5. Cancellazione Fascicolo/Documento/Allegato.....	22
6. Inserimento Allegato.....	22
7. Modifica Allegato.....	22
8. Recupero.....	23
9. Ricerca.....	23
10. Richiesta Visualizzazione.....	24

Introduzione

Le tipologie e le dimensioni dei metadati sono corrispondenti, dove richiesto da AGID, alle regole tecniche attualmente in vigore, aggiornate al 3 Dicembre 2013¹. Ove il metadato non sia espressamente indicato da AGID è possibile prevedere la modifica del formato o la sua eventuale eliminazione.

Alfresco – SOLR e l'indicizzazione Eventualmente Consistente

L'adozione della tecnologia di indicizzazione SOLR in Alfresco ha determinato un deciso incremento delle performance relative all'indicizzazione ed alle ricerche, ma il costo di questo evidente beneficio è il fatto che l'indicizzazione di SOLR è definita ora "Eventualmente Consistente".

Questa espressione significa che l'indicizzazione avviene in modo asincrono, e SOLR potrebbe non processare nuovi inserimenti o modifiche in tempi rapidi o istantanei come si ci aspetta da un'indicizzazione sincrona.

¹ <http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/Regole%20tecniche%20protocollo%20informatico.pdf>

Il tipico effetto che si verifica con l'indicizzazione asincrona è che un documento appena inserito o appena modificato, non viene trovato da una ricerca svolta subito dopo sull'indice; chiaramente il contenuto viene trovato se si attende un tempo ragionevolmente lungo, ma anche imprevedibilmente lungo e legato al carico di lavoro di SOLR stesso, alla quantità di documenti, alla loro dimensione, formato etc.

Tutto ciò si riflette su molteplici aspetti nell'ambito della integrazione del sistema Alfresco. Tuttavia il problema rappresentato dalla eventuale consistenza degli indici è risolto con l'accesso diretto alla risorsa per mezzo del `nodeId`: mediante tale metodologia, se a seguito di un inserimento, si esegue immediatamente una modifica, il sistema risponderà correttamente; così come se a seguito della modifica si esegue un recupero basato sul `nodeId`, il sistema presenterà il nodo correttamente modificato secondo la richiesta precedente.

Controlli di Coerenza

In ogni situazione in cui si fa riferimento ad un `nodeId` di Alfresco, tale identificativo viene controllato per verificarne la effettiva esistenza.

Nello specifico tali controlli avvengono in queste occasioni:

1. Inserimento di un Fascicolo: viene controllato ciascun identificativo presente sulla lista dei `nodeId` dei documenti associati al Fascicolo.
2. Modifica di un Fascicolo: viene controllato ciascun identificativo passato sulla lista dei `nodeId` dei documenti da aggiungere all'associazione con il Fascicolo.
3. Inserimento di un Allegato: viene controllato il `nodeId` del documento padre dell'allegato che si sta inserendo.
4. Inserimento di un Documento: vengono controllati i `nodeId` dei fascicoli su cui inserire il documento appena inserito.
5. Modifica di un Documento: vengono controllati i `nodeId` dei fascicoli su cui inserire e da cui rimuovere il documento in modifica.

Nel caso in cui il nodo non venga trovato all'interno di Alfresco, il servizio richiesto ritornerà un errore.

Gestione Concorrenza

Relativamente alle problematiche di concorrenza, le transazioni con cui vengono gestiti gli accessi alle risorse di Alfresco, garantiscono l'atomicità dei singoli eventi di modifica. La struttura del servizio di modifica, che prevede la sostituzione di tutti i metadati con quelli appena ricevuti, permette di dover gestire la concorrenza unicamente a livello temporale.

Dal momento che i servizi di modifica possono essere chiamati in modo asincrono,

l'accesso concorrente è una situazione possibile; pertanto in Alfresco è presente un sistema di locking che prevede il blocco del nodo attualmente in modifica ed il ritorno di un errore qualora venga richiesta la modifica dello stesso nodo da parte di un'altra chiamata.

Il lock sui nodi viene utilizzato unicamente per le modifiche e per le cancellazioni.

Gestione Versioni

Sia nei risultati degli inserimenti, sia nei recuperi, è presente il campo "version_id", tale campo risulta essere popolato solo se lato Alfresco è stato abilitato il Versioning dei contenuti. Generalmente, per questioni di performance e limitazioni di spazio, il Versioning risulta essere disabilitato; in casi specifici, come ad esempio nei processi di conservazione a norma (o semplicemente su richiesta del cliente), può invece essere abilitato e quindi tale campo risulterà essere popolato.

Descrizione dei Servizi offerti dal connettore

Gestione autenticazione e confidenzialità

Per quanto riguarda l'autenticazione i webservice utilizzano lo standard WSSecurity con l'inserimento dell'Username Token all'interno dell'header di ciascuna richiesta. L'username verrà assegnato all'atto dell'accreditamento dell'applicazione sul connettore e verrà fornita la password relativa; l'Username Token normalmente è configurato nella modalità PASSWORDDIGEST facendo transitare le credenziali in forma di hash.

La confidenzialità della comunicazione è garantita dall'utilizzo di un certificato SSL selfsigned.

Inserimento (Vale per tutti gli inserimenti)

All'atto dell'inserimento non viene svolto alcun controllo sui dati, se non la presenza dei dati ritenuti essenziali su ciascuna chiamata. Nello specifico non viene eseguito alcun controllo sull'univocità dei campi nominati come "id" (come "id_documento" e "id_fascicolo") all'interno di Alfresco.

Inserimento dei Documenti

La chiamata che prevede l'inserimento dei Documenti permette di aggiungere una lista di referenze (node id) ai Fascicoli a cui si intende associare il Documento inviato. Tale inserimento nei Fascicoli avviene contestualmente all'inserimento del Documento: qualora l'inserimento del Documento dovesse fallire, fallirebbe anche l'associazione ai Fascicoli e

viceversa.

E' stata predisposta una funzione per permettere di appoggiare file temporanei o in fase di lavorazione senza dover completare tutti i metadati obbligatori relativi al DOCUMENTO. Tramite il flag "escludi_controlli" impostato a "SI" è possibile evitare tutti i controlli svolti sui metadati relativi alla tipologia DOCUMENTO, solo i metadati della tipologia FILE saranno obbligatori. Per quanto riguarda la tipologia ALTIMETADATI, con il flag "escludi_controlli" vengono disabilitati i controlli sulle politiche di obbligatorietà degli aspect, ma non vengono disabilitate le politiche di obbligatorietà dei singoli metadati all'interno di ciascun aspect.

Ad esempio, se la politica concordata è quella di inviare su tutti i documenti l'aspect aggiuntivo "Repertorio", questo potrà essere ignorato in un inserimento con il flag "escludi_controlli", ma, qualora sia aggiunto, di tale aspect verrà (ad esempio) controllata la presenza obbligatoria del metadato "numero_repertorio".

E' importante tenere presente che l'uso di questo flag disabilita i processi di conservazione sul documento corrente; per riabilitarli è necessario eseguire una operazione di modifica sul documento. (Vedi Modifica Documento)

Modifica (Vale per tutte le modifiche)

In generale una proprietà che non è impostata nella chiamata di modifica, rimuove (e quindi annulla completamente) l'eventuale valore precedente. Quindi per modificare solo alcune proprietà di un nodo (sia fascicolo che documento che allegato) è necessario inviare tutti i metadati in ogni chiamata di modifica.

Ci sono due eccezioni a questo approccio:

1. Non è necessario inviare il contenuto (campo "file") di un documento (o di un allegato) se questo non è effettivamente cambiato; qualora sia presente il nuovo contenuto all'interno della richiesta allora questo verrà aggiornato, altrimenti rimarrà inalterato.
2. La seconda eccezione riguarda la lista dei documenti associati ad un fascicolo: qualora la proprietà non venga specificata nella modifica, non verrà cambiata alcuna referenza.

Modifica Fascicolo

Per quanto riguarda la modifica dei fascicoli esistono due modalità di intervento:

1. Inviando tutti i metadati di modifica.
2. Inviando unicamente i metadati di modifica delle associazioni ai documenti.

Il metodo (1) ha questo funzionamento: nel caso sia impostata una nuova lista dei

documenti del fascicolo, questa verrà utilizzata senza ulteriori controlli sostituendo interamente le associazioni precedenti. Se la lista dei documenti non è impostata, si esamina la lista dei documenti da inserire, si inseriscono i documenti nella lista di inserimento e successivamente si rimuovono i documenti nella lista di rimozione (in quest'ordine).

Se non è impostato nulla né la lista documenti, né le liste di aggiunta e di rimozione, la lista preesistente non viene modificata.

Il metodo (2) ha questo funzionamento: nessun metadato del fascicolo sarà modificato ad esclusione della lista delle associazioni con i documenti. Si esamina la lista dei documenti da inserire, si inseriscono e successivamente si rimuovono i documenti nella lista di rimozione (in quest'ordine).

Modifica Documento

Durante la modifica del Documento è possibile richiedere, contestualmente alla stessa transazione, la dissociazione da determinati Fascicoli e l'associazione ad altri determinati Fascicoli fornendo i rispettivi node id.

Specifichiamo che il file non è obbligatorio in fase di modifica, qualora non venga fornito, rimarrà il file binario precedente.

Per poter riabilitare i processi di conservazione su documenti che sono stati inseriti con il flag "escludi_controlli" impostato a "SI" è necessario eseguire una modifica del documento con lo stesso flag "escludi_controlli" impostato a "NO". In tal modo è possibile forzare il controllo di esistenza di tutti i metadati della tipologia DOCUMENTO.

Se si intende riabilitare i processi di conservazione su di un documento è necessario passare tutti i metadati di cui dovrà essere dotato.

Modifica Allegato

Non è possibile modificare l'identificativo del documento principale dopo l'inserimento di un allegato, se si vuole associare un allegato preesistente ad un altro documento è necessario cancellare l'allegato precedente ed eseguire un nuovo inserimento con la nuova referenza.

Cancellazione

E' da tener presente che la cancellazione di un documento ha effetto sia sugli allegati (cancellandoli), sia sui fascicoli che referenziano il documento stesso (i fascicoli perdono la referenza al documento).

La cancellazione di un fascicolo condurrà alla cancellazione di tutte le referenze ai documenti presenti.

Qualora sia presente anche il modulo @Retain, il connettore impedisce la cancellazione dei nodi che sono stati inviati ad un polo di conservazione a norma.

Tale comportamento si rende necessario per evitare che inavvertitamente possano essere eliminate le informazioni necessarie alla corretta gestione del processo formale di conservazione.

Recupero

Nella chiamata di Recupero è possibile richiedere il contenuto di uno o più Documenti, Allegati o Fascicoli direttamente senza svolgere un controllo a priori sulla tipologia di Recupero. Il recupero, non prevedendo la richiesta della tipologia specifica, permette di recuperare contemporaneamente nodi di tipologia differente (Documento, Allegato, Fascicolo) fornendo i node id degli stessi.

Qualora si richiedesse il contenuto di un fascicolo, il contenuto non sarà presente e non verrà restituito nulla.

Ricerca

E' possibile eseguire ricerche su tutti i contenuti presenti in Alfresco. Il resultset restituito riporterà sempre l'identificativo univoco di ogni risultato insieme a tutti i metadati ad esso associati. Il contenuto effettivo non sarà presente, per ottenerlo sarà necessario eseguire una richiesta di recupero utilizzando l'identificativo univoco riportato nel risultato.

Tutti i campi di ricerca sono gestiti in AND tra loro, quindi se viene eseguita una ricerca popolando alcuni campi relativi ad un documento simultaneamente ad alcuni campi di fascicolo il result-set ottenuto sarà vuoto.

Metadati Aggiuntivi

Il connettore prevede la configurazione di una serie di classi documentali da associare agli oggetti (fascicoli, documenti, allegati) in fase di inserimento o di modifica. Tali classi devono essere prima concordate e definite con Antica Bottega Digitale in modo tale che in Alfresco siano modellate correttamente.

Allo scopo di una corretta conservazione documentale e dipendentemente dal polo di conservazione in cui il cliente intende versare, potrà essere necessario aggiungere classi documentali costruite appositamente. Per la definizione di tali classi relativi al polo di conservazione PAPER si rimanda ad altro documento: "Classi Documentali PAPER".

Qualora si utilizzassero aspetti o metadati non definiti, Alfresco solleverà un'eccezione all'atto dell'inserimento della proprietà stessa.

Allo stato attuale non è prevista la possibilità di eseguire ricerche sui metadati aggiuntivi se non per mezzo della scrittura di una query lucene opportunamente strutturata.



Richiesta Visualizzazione

Alfresco è dotato di una funzione di visualizzazione web dei documenti. Tale funzione è in grado di visualizzare in formato swf buona parte dei formati generalmente utilizzati nelle suite di office automation (docx, odt, pdf, rtf, etc). Essa opera trasformando i formati originali e fornendo un visualizzatore integrato come pagina web.

Questa funzione permette pertanto di richiedere ad Alfresco una URL temporanea, della durata di 20 minuti, per poter visualizzare un contenuto all'interno del visualizzatore flash dell'ecm. Appena la URL viene utilizzata, non sarà più disponibile a richieste successive e sarà necessaria una nuova richiesta di visualizzazione per abilitare una nuova URL.

Per poter utilizzare questa funzione è necessario che Alfresco sia raggiungibile da parte del browser dell'utente a cui verrà inoltrata la URL.

Dati Comuni ai vari servizi esposti

Di seguito sono riportati i dati comuni ai vari servizi esposti e che verranno specificati esclusivamente in questo paragrafo per evitare ripetizioni nel documento.

INTESTAZIONE RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
tipologia_risposta	Tipologia di risposta richiesta: Sincrona, Asincrona, solo ACK senza risposta	Stringa (Valori ammessi: sincrona, asincrona, ack)	SI	NO
id_messaggio	Identificativo del messaggio che verrà incluso nella risposta del messaggio del servizio nel caso in cui sia richiesta la versione asincrona	Stringa	NO*	NO



url_risposta	URL dell'endpoint che deve ricevere la risposta del servizio, nel caso in cui sia stata richiesta la tipologia asincrona	Stringa	NO**	NO
--------------	--	---------	------	----

* Obbligatorio solo nel caso in cui tipologia_risposta = asincrona

** url_risposta se non viene specificato, verrà utilizzato un parametro statico che verrà inserito nella configurazione di default

INTESTAZIONE RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
id_messaggio	Identificativo del messaggio di richiesta a cui fa riferimento la risposta che si sta inviando	Stringa	NO	NO
stato_richiesta	Stato della richiesta che può assumere i valori OK, WARNING, ERROR	Stringa (Valori Ammessi: ok, warning, error)	SI	NO
errori	Insieme di Errori eventualmente verificatisi	ERRORE	NO	SI

ERRORE

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
codice_errore	Codice di Risposta della richiesta che contiene	Stringa (Conterrà il codice dell'errore)	SI	NO



	l'eventuale codice errore			
descrizione_err ore	Descrizione dettagliata dell'errore riscontrato	Stringa	SI	NO

PERSONA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
indirizzo	Indirizzo	Stringa	NO	NO
cap	CAP	Stringa	NO	NO
citta	Città	Stringa	NO	NO
email	Email (PEC)	Stringa	NO	NO
categoria	Categoria	Stringa	NO	NO
aoo	Aoo di Appartenenza	Stringa	NO	NO

PERSONA FISICA (estende PERSONA)

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
nome	Nome	Stringa	SI	NO
cognome	Cognome	Stringa	SI	NO
codice_fiscale	Codice Fiscale	Stringa	SI	NO

PERSONA GIURIDICA (estende PERSONA)

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
denominazione	Denominazione o Ragione Sociale	Stringa	SI	NO
codice_fiscale	Codice Fiscale	Stringa	NO*	NO
partita_iva	Partita Iva	Stringa	NO*	NO

*Uno dei due campi è obbligatorio.



ENTE (estende PERSONA)

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
denominazione	Denominazione dell'Ente	Stringa	SI	NO
codice_ipa	Codice IPA dell'Ente	Stringa	SI	NO
codice_fiscale	Codice Fiscale	Stringa	NO*	NO
partita_iva	Partita Iva	Stringa	NO*	NO

*Uno dei due campi è obbligatorio.

RELAZIONE

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id_fascicolo	Identificativo del Fascicolo	Stringa	SI	NO
tipo_relazione	Tipologia di Relazione	Stringa	SI	NO

FASCICOLO

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
ipa_titolare	Codice IPA Titolare	Stringa (8)	SI	NO
ipa_partecipante	Codice IPA Partecipante	Stringa (8)	NO	SI
responsabile_fascicolo	Responsabile del Fascicolo Informatico	PERSONA	SI	NO
oggetto_fascicolo	Oggetto Fascicolo	Stringa	SI	NO
data_fascicolo	Data del Fascicolo	Date	NO	NO
id_fascicolo	Identificativo del Fascicolo del	Stringa	NO	NO



	sistema chiamante			
titolario	Titolario	Stringa	NO	NO
node_id_documenti	Identificativi dei nodi dei documenti di Alfresco da inserire nel fascicolo	Stringa	NO	SI
relazioni_sottoFascicoli	Relazioni verso Sotto Fascicoli	RELAZIONE	NO	SI
relazioni_fascicoliPadri	Relazioni verso Fascicoli Padri	RELAZIONE	NO	SI

DOCUMENTO

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
data_chiusura	Data Chiusura del documento informatico	Date	SI	NO
oggetto_documento	Oggetto del documento, alfanumerico di 100 caratteri	Stringa	SI	NO
soggetto_prodotto	Soggetto Produttore del Documento	PERSONA	SI	NO
destinatario	Destinatario del Documento	PERSONA	SI	SI
id_documento	Identificativo del documento del sistema chiamante	Stringa	NO	NO
titolario	Titolario	Stringa	NO	NO
note	Titolario	Stringa	NO	NO



nodeIdAllegati*	Lista delle referenze degli allegati	Stringa	NO	SI
-----------------	--------------------------------------	---------	----	----

* Questo metadato viene popolato unicamente nella fase di Recupero con le referenze agli Allegati presenti nel documento corrente.

FILE

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
hash	Hash del documento inviato	Stringa	NO*	NO
algoritmo_hash	Algoritmo utilizzato per calcolare l'hash del documento inviato	Stringa	NO**	NO
contenuto	Documento vero e proprio	Data Handler	SI	NO
nome_file	Nome del File	Stringa	SI	NO
mimetype	Mimetype relativo al File	Stringa	SI***	NO
encoding	Encoding del File	Stringa	SI***	NO

*Qualora sia popolato il campo hash, viene svolto il controllo di coerenza (identità tra hash inviato e hash calcolato) utilizzando l'algoritmo specificato.

**L'algoritmo utilizzato per calcolare il campo hash del documento è obbligatorio se viene specificato un valore hash per il documento stesso.

***Mimetype ed encoding sono molto importanti al fine di una corretta indicizzazione del contenuto del documento. Qualora non siano passati correttamente, il documento potrebbe non essere ricercabile secondo una query fulltext.

RISULTATO (RECUPERO E RICERCA)

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id		Stringa	SI	NO



version_id		Stringa	SI	NO
tipo_documento		Stringa (Valori Ammessi: fascicolo, documento, allegato, contenuto)	SI	NO
documento		DOCUMENTO	NO	NO
fascicolo		FASCICOLO	NO	NO
file		FILE	NO	NO
altri_metadati		ALTRIMETADATI	NO	SI
node_id_referenze*		Stringa	NO	SI

*Questo campo contiene la referenza al Documento, qualora si tratti di un Allegato, oppure contiene le referenze ai Fascicoli qualora si tratti di un Documento.

RISULTATOAZIONE

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id		Stringa	SI	NO
version_id		Stringa	SI	NO
tipo_documento		Stringa (Valori Ammessi: fascicolo, documento, allegato)	SI	NO
data_chiusura_alfresco		Date	SI	NO
hash		Stringa	NO*	NO
algoritmo_hash		Stringa	NO*	NO

*Non risultano popolati unicamente nel caso della trattazione di un Fascicolo.

ALLEGATO

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
------	-------------	------	--------------	----------



file		FILE	NO*	NO
altri_metadati		ALTRIMETADATI	NO	SI

*Il campo "file" è obbligatorio solo nella fase di inserimento.

Nella fase di modifica è obbligatorio che almeno uno dei campi tra "file" e "altri_metadati" sia popolato.

PARAMETRIRICERCA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
query	Query Lucene da eseguire	Stringa	NO*	NO
full_text	Testo da ricercare (Almeno 3 caratteri)	Stringa (>3)	NO	NO
ipa_titolare	Codice IPA Titolare	Stringa	NO	NO
ipa_partecipante	Codice IPA Partecipante	Stringa	NO	NO
responsabile_fascicolo	Responsabile del Fascicolo Informatico	Stringa	NO	NO
oggetto_fascicolo	Oggetto Fascicolo	Stringa	NO	NO
id_fascicolo	Identificativo del Fascicolo	Stringa	NO	NO
data_chiusura_da	Data Chiusura del documento informatico	Date	NO	NO
data_chiusura_a	Data Chiusura del documento informatico	Date	NO	NO
oggetto_documento	Oggetto del documento, alfanumerico di 100 caratteri	Stringa	NO	NO



soggetto_prodotto	Soggetto Produttore del Documento	Stringa	NO	NO
destinatario	Destinatario del Documento	Stringa	NO	SI*
id_documento	Identificativo del documento, alfanumerico 20 caratteri	Stringa	NO	NO
hash	Hash del documento inviato	Stringa	NO	NO
nome_file		Stringa	NO	NO

Se viene specificato più di un parametro, i vari parametri vengono posti in AND.

*Qualora venga specificato il campo "query", nessun altro campo viene preso in considerazione.

ALTRIMETADATI

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
nome_aspetto		Stringa	SI	NO
lista_metadati		METADATO	SI	SI

METADATO

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
chiave		Stringa	SI	NO
valore_s		Stringa	NO*	SI**
valore_d		Data	NO*	SI**
valore_i		Intero	NO*	SI**
valore_b		Boolean	NO*	SI**
valore_f		Double	NO*	SI**
valore_p		PERSONA	NO*	SI**

*Uno ed uno solo dei campi "valore_s", "valore_d", "valore_i", "valore_b", "valore_f", deve essere popolato. Se più di uno di tali campi è stato erroneamente popolato, verrà utilizzato

il primo ispezionato.

**Qualora su Alfresco il campo non sia definito come multiplo, verrà considerato ed inserito solo il primo valore della lista.

SERVIZI ESPOSTI

I servizi che sono esposti sono riportati di seguito: per ogni servizio è previsto un messaggio di richiesta, un messaggio di risposta ed un eventuale messaggio di acknowledge (ACK) per i servizi asincroni.

Ogni messaggio è composto da due parti: intestazione e corpo messaggio, che insieme rappresentano i dati che verranno scambiati attraverso il webservice SOAP.

Ove non specificato il messaggio di risposta è composto esclusivamente dall'intestazione ("INTESTAZIONE RISPOSTA") senza alcun corpo messaggio.

1. Inserimento Fascicolo

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
fascicolo	Dati inerenti alla fascicolazione	FASCICOLO	SI	NO
altri_metadati		ALTRIMETADATI	NO	SI

CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
risultato		RISULTATOAZIONE	NO	NO

2. Modifica Fascicolo

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id_fascicolo	Id Nodo del fascicolo già inserito in Alfresco	Stringa	SI	NO



fascicolo	Dati inerenti alla fascicolazione	FASCICOLO	NO*	NO
altri_metadati		ALTRIMETADATI	NO*	SI
node_id_documenti_da_aggiungere	Identificativi dei nodi dei documenti di Alfresco da inserire nel fascicolo	Stringa	NO*	SI
node_id_documenti_da_rimuovere	Identificativi dei nodi dei documenti di Alfresco da inserire nel fascicolo	Stringa	NO*	SI
relazioni_sottoFascicoli_da_aggiungere	Relazioni verso Sotto Fascicoli da aggiungere	RELAZIONE	NO*	SI
relazioni_sottoFascicoli_da_rimuovere	Identificativi dei nodi dei Sotto Fascicoli da rimuovere dal fascicolo	Stringa	NO*	SI
relazioni_fascicoliPadri_da_aggiungere	Relazioni verso Fascicoli Padri da aggiungere	RELAZIONE	NO*	SI
relazioni_fascicoliPadri_da_rimuovere	Identificativi dei nodi dei fascicoli padri da rimuovere dal fascicolo	Stringa	NO*	SI

*Almeno uno tra i campi "fascicolo", "node_id_documenti_da_aggiungere", "node_id_documenti_da_rimuovere", "relazioni_sottoFascicoli_da_aggiungere", "relazioni_sottoFascicoli_da_rimuovere", "relazioni_fascicoliPadri_da_aggiungere", "relazioni_fascicoliPadri_da_rimuovere", "altri_metadati" deve essere popolato.

3. Inserimento Documento e Allegati

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
documento	Dati inerenti alla conservazione del documento	DOCUMENTO	SI	NO
file	File che rappresenta il documento	FILE	SI	NO
altri_metadati	Ulteriori Metadati	ALTRIMETADATI	NO	SI
allegati	Eventuali allegati	ALLEGATO	NO	SI
escludi_controlli *	Flag che esclude tutti i controlli di esistenza dei metadati.	Stringa (Valori Ammessi: "SI", "NO")	NO	NO
node_id_fascicoli_su_cui_aggiungere	Lista dei Node Id di Fascicoli a cui associare il documento.	Stringa	NO	SI

*Questo flag permette di evitare tutti i controlli svolti sui metadati relativi alla tipologia DOCUMENTO, solo i metadati della tipologia FILE saranno obbligatori. Per quanto riguarda la tipologia ALTRIMETADATI, con il flag "escludi_controlli" vengono disabilitati i controlli sulle politiche di obbligatorietà degli aspect, ma non vengono disabilitate le politiche di obbligatorietà dei singoli metadati all'interno di ciascun aspect.

Ad esempio, se la politica concordata è quella di inviare su tutti i documenti l'aspect aggiuntivo "Repertorio", questo potrà essere ignorato in un inserimento con il flag "escludi_controlli", ma, qualora sia aggiunto, di tale aspect verrà (ad esempio) controllata la presenza obbligatoria del metadato "numero_repertorio".

L'uso di questo flag disabilita i processi di conservazione sul documento corrente; per riabilitarli è necessario eseguire una opportuna modifica sul documento.

CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
risultato	Lista dei risultati	RISULTATOAZIO	NO	SI

	di inserimento.	NE		
--	-----------------	----	--	--

4. Modifica Documento

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id_documento	Id Nodo del documento già inserito in Alfresco	Stringa	SI	NO
documento	Dati inerenti alla conservazione del documento	DOCUMENTO	NO*	NO
file	File che rappresenta il documento	FILE	NO*	NO
altri_metadati		ALTRIMETADATI	NO*	SI
escludi_controlli**	Flag che esclude tutti i controlli di esistenza dei metadati.	Stringa (Valori Ammessi: "SI", "NO")	NO	NO
node_id_fascicoli_su_cui_aggiungere	Lista dei Node Id di Fascicoli a cui associare il documento.	Stringa	NO*	SI
node_id_fascicoli_da_cui_eliminare	Lista dei Node Id dei Fascicoli da cui dissociare il documento	Stringa	NO*	SI

*Almeno uno tra i campi "documento", "file", "node_id_fascicoli_su_cui_aggiungere", "node_id_fascicoli_da_cui_eliminare", "altri_metadati" deve essere popolato.

**Questo flag permette di evitare tutti i controlli svolti sui metadati relativi alla tipologia DOCUMENTO, solo i metadati della tipologia FILE saranno obbligatori. Per quanto riguarda la tipologia ALTRIMETADATI, con il flag "escludi_controlli" vengono disabilitati i controlli sulle politiche di obbligatorietà degli aspect, ma non vengono disabilitate le politiche di obbligatorietà dei singoli metadati all'interno di ciascun aspect.

Ad esempio, se la politica concordata è quella di inviare su tutti i documenti l'aspect aggiuntivo "Repertorio", questo potrà essere ignorato in un inserimento con il flag "escludi_controlli", ma, qualora sia aggiunto, di tale aspect verrà (ad esempio) controllata la presenza obbligatoria del metadato "numero_repertorio".

Per riattivare i processi di conservazione sul documento corrente è necessario passare "NO" su questo campo e, chiaramente, riempire correttamente tutti i campi obbligatori della tipologia DOCUMENTO.

5. Cancellazione Fascicolo/Documento/Allegato

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id	Node Id memorizzato su Alfresco	Stringa	SI	SI

6. Inserimento Allegato

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id_documento_principale	Node Id del documento principale a cui fa riferimento	Stringa	SI	NO
allegato	Allegato da associare al documento.	ALLEGATO	SI	NO

CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
risultato	Lista dei risultati di inserimento.	RISULTATOAZIONE	NO	SI

7. Modifica Allegato

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA



Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id_allegato	Node Id del documento allegato da modificare	Stringa	SI	NO
allegato	Allegato da associare al documento.	ALLEGATO	SI	NO

8. Recupero

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id	Node Id memorizzato su Alfresco	Stringa	SI	SI
tipologia_dati_risposta	Tipologia dei dati che il chiamante vuole ricevere nella risposta	Stringa - Valori ammessi: metadati, contenuto, totale (metadati e contenuto)	SI	NO

CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
risultato		RISULTATO	NO	SI

9. Ricerca

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
numero_pagina	Numero di Pagina Richiesta	Intero	NO	NO
parametri	Parametri di Ricerca	PARAMETRIRICE RCA	SI	NO



CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
risultato	Lista dei Risultati	RISULTATO	NO	SI
numero_risultati		Intero	NO	NO
numero_pagina		Intero	NO	NO
dimensione_pagina		Intero	NO	NO
ultima_pagina		Boolean	NO	NO

10. Richiesta Visualizzazione

CORPO MESSAGGIO RICHIESTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
node_id	Node Id memorizzato su Alfresco	Stringa	SI	SI

CORPO MESSAGGIO RISPOSTA

Nome	Descrizione	Tipo	Obbligatorio	Multiplo
url	Url valida per la visualizzazione del contenuto su Alfresco	Stringa	SI	SI