

**SCHEDA INTERVENTO – DECLINAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI TRIENNALI NEL PROGRAMMA ATTUATIVO PER L'ANNO 2009 COMUNE DI CADELBOSCO SOPRA**

INTERVENTI RIVOLTI AI TARGET*								
Responsabilità Familiari <input type="checkbox"/>	infanzia e adolescenza	Giovani <input type="checkbox"/>	<b>Anziani</b> <b>X</b> <input type="checkbox"/>	Disabili	Immigrati stranieri <input type="checkbox"/>	Povertà e Esclusione sociale <input type="checkbox"/>	Salute mentale <input type="checkbox"/>	Dipendenze <input type="checkbox"/>
CON LE FINALITÀ DI:								
Informazione/Promozione del benessere sociale, della salute e di stili di vita sani <b>X</b>			Prevenzione <b>X</b> <input type="checkbox"/>		Cura/Assistenza <b>X</b> <input type="checkbox"/>			

INTERVENTO/PROGETTO: <b>ATTIVITÀ MOTORIA ANZIANI</b> –in continuità con l'anno precedente							
<b>OBIETTIVO/I TRIENNALE/I DI RIFERIMENTO COMPRESI QUELLI D'INTEGRAZIONE CON ALTRE POLITICHE:</b> Promuovere e sostenere le abilità psicofisiche							
1. Soggetto capofila dell'intervento	COMUNE DI <b>CADELBOSCO DI SOPRA</b>						
2. Ambito territoriale di realizzazione	COMUNALE						
3. Referente dell'intervento: nominativo e recapiti	BORTOLAZZI PATRIZIO P.zza LIBERTÀ 1 – Cadelbosco di Sopra TEL. 0522/918515 serviziapersona@cadelbosco.net						
4. Destinatari	Cittadini ultrasessantacinquenni.						
5. Eventuali interventi/politiche integrate collegate	Raccordo con le associazioni sportive del territorio						
6. Azioni previste	Verifica della potenziale richiesta. Organizzazione del corso in raccordo con le associazioni sportive del territorio. Collaborazione con le strutture sanitarie del territorio per la verifica dell'idoneità fisica e per il potenziamento di una politica di prevenzione e promozione del benessere sociale.						
7. Istituzioni/attori sociali coinvolti	UISP di Reggio Emilia e associazioni sportive del territorio.						
8. Risorse umane che si prevede di impiegare	Istruttore direttivo Capo Servizio Sociale; insegnanti di educazione fisica in possesso della necessaria professionalità.						
9. Risultati attesi in relazione a indicatori regionali/distrettuali	Promozione del benessere fisico dell'anziano. <b>INDICATORI:</b> numero delle richieste e numero delle richieste soddisfatte.						
10. Piano finanziario: (ONERI DIRETTI)	Previsione di spesa totale € <b>2.000,00</b>	di cui risorse comunali € <b>1.600,00</b>	di cui risorse regionali (Fondo sociale locale e Fondo famiglia) €	di cui FRNA (risorse regionali) €	di cui Fondo nazionale NA €	di cui Fondo sanitario regionale €	COMPENSO USO PALESTRA  <b>€ 400,00</b>

INTERVENTO/PROGETTO: <b>SERVIZIO PASTO A DOMICILIO ANZIANI</b> – in continuità con l’anno precedente <b>OBIETTIVO/I TRIENNALE/I DI RIFERIMENTO COMPRESI QUELLI D’INTEGRAZIONE CON ALTRE POLITICHE:</b> Mantenimento il più a lungo possibile dell’anziano nel contesto abitativo; Miglioramento qualità di vita dell’anziano favorendo l’autonomia personale; Prevenzione dello stato di salute dell’anziano mediante prevenzione/educazione alimentare.							
1. Soggetto capofila dell’intervento	COMUNE DI <b>CADELBOSCO DI SOPRA</b>						
2. Ambito territoriale di realizzazione	COMUNALE						
3. Referente dell’intervento: nominativo e recapiti	BORTOLAZZI PATRIZIO P.zza LIBERTÀ 1 – Cadelbosco di Sopra TEL. 0522/918515 serviziapersona@cadelbosco.net						
4. Destinatari	Anziani e altri soggetti con evidente bisogno di assistenza in ambito alimentare.						
5. Eventuali interventi/politiche integrate collegate	Politiche di prevenzione e di miglioramento della qualità della vita attraverso una corretta educazione alimentare, correlato al soddisfacimento di un bisogno primario.						
6. Azioni previste	Elaborazione di un menu equilibrato e bilanciato approvato dalle competenti strutture AUSL, in relazione ai soggetti che usufruiscono del servizio; Preparazione e consegna del pasto; Controllo e supervisione.						
7. Istituzioni/attori sociali coinvolti	Comune, AUSL, ASP “Opus Civium” (Ente Gestore), AUSER, Pubblica Assistenza (trasporti), associazioni di volontariato, volontari singoli.						
8. Risorse umane che si prevede di impiegare	Assistenti Sociali, RAA, OSS, Cuochi, Ausiliari di cucina, medico di base, volontari						
9. Risultati attesi in relazione a indicatori regionali/distrettuali (da esplicitare)	numero di pasti richiesti. Numero di pasti erogati. Verifica della qualità mediante operazione di customer satisfaction						
10. Piano finanziario: (ONERI DIRETTI)	Previsione di spesa totale € <b>52.195,00</b>	di cui risorse comunali € <b>9.627,95</b>	di cui risorse regionali (Fondo sociale locale e Fondo famiglia) €	di cui FRNA (risorse regionali) €	di cui Fondo nazionale NA €	di cui Fondo sanitario regionale €	Eventuali risorse altri soggetti RETTE  <b>€30.500,00</b>

INTERVENTO/PROGETTO: <b>CENTRO DIURNO ANZIANI</b> in continuità con l’anno precedente <b>OBIETTIVO/I TRIENNALE/I DI RIFERIMENTO COMPRESI QUELLI D’INTEGRAZIONE CON ALTRE POLITICHE:</b> - Mantenere l’anziano il più a lungo possibile nel proprio contesto sociale, un contesto attivo, interattivo e interagente che si prende a carico dei diversi bisogni dei propri componenti, in grado di dare risposte trasversali, complessive, multiple e congruenti. - Sostenere e promuovere il benessere sociale nelle famiglie care giver dell’anziano. - Promuovere, sostenere e favorire l’integrazione socio assistenziale/sanitaria al fine di rendere efficienti ed efficaci gli interventi. - Promozione del volontariato (AVD, AUSER, ecc...)	
1. Soggetto capofila dell’intervento	COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA
2. Ambito territoriale di realizzazione	COMUNALE

3. Referente dell'intervento: nominativo e recapiti	BORTOLAZZI PATRIZIO P.zza Libertà 1 – Cadelbosco di Sopra TEL. 0522/918515 serviziapersona@cadelbosco.net						
4. Destinatari	Anziani non autosufficienti						
5. Eventuali interventi/politiche integrate collegate	Valorizzazione del territorio come luogo della partecipazione e della responsabilità diffusa. Costruzione di un sistema integrato di interventi e servizi, che creano legami solidali per un welfare dell'ascolto, che coinvolge la comunità, il quartiere, il vicinato, il volontariato.						
6. Azioni previste	Assistenza nei compiti di cura della persona e delle sue possibili relazioni. Attività per il mantenimento delle abilità fisiche con esercizi in palestra. Mantenimento delle abilità psichiche con interventi quotidiani di stimolo all'uso della memoria, del pensiero partecipato, del pensiero attivo, dell'interazione. Promozione e sostegno alla relazione sociale. Integrazione con gruppi formali presenti sul territorio per una partecipazione attiva alla vita pubblica. Realizzazione di laboratori intergenerazionali Integrazioni con contesti istituzionali (in particolare con la scuola di ogni ordine e grado). Promuovere e favorire l'integrazione socio assistenziale e sanitaria; proposizione e conduzione di progetti integrati sociale/sanitario; condivisione in ambito formativo. Promozione della salute nella terza età.						
7. Istituzioni/attori sociali coinvolti	Comune, AUSL, ASP "Opus Civium" (Ente Gestore), AUSER, Pubblica Assistenza (trasporti), associazioni di volontariato, volontari singoli.						
8. Risorse umane che si prevede di impiegare	Assistenti Sociali, RAA, OSS, ausiliaria, medico di base, infermiere territoriale, altre figure eventualmente necessarie per la realizzazione di specifiche progettualità (podologo, fisioterapista ecc...)						
9. Risultati attesi in relazione a indicatori regionali/distrettuali (da esplicitare)	numero utenti a carico. Numero utenti per i quali si è evitato il ricovero in struttura.						
10. Piano finanziario (ONERI DIRETTI)	Previsione di spesa totale € <b>207.375,50</b>	di cui risorse comunali € <b>68.334,5</b>	di cui risorse regionali (Fondo sociale locale e Fondo famiglia) €	di cui FRNA (risorse regionali) €	di cui Fondo nazionale NA €	di cui Fondo sanitario regionale €	Eventuali risorse altri soggetti (RETTE) € <b>65.900,00</b>

**INTERVENTO/PROGETTO: ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI** in continuità con l'anno precedente  
**OBIETTIVO/I TRIENNALE/I DI RIFERIMENTO COMPRESI QUELLI D'INTEGRAZIONE CON ALTRE POLITICHE:**

- Mantenimento dell'anziano al proprio domicilio
- Sostegno/supporto alla famiglia nelle azioni di cura dell'anziano non autosufficiente
- Integrazione con le risorse sanitarie del territorio; collaborazioni strutturate con i nuclei di cure primarie
- Affiancamento/tutoraggio delle assistenti familiari
- Connessione tra domanda e offerta del lavoro di cura a domicilio
- Promozione del volontariato (AVD, AUSER, ecc...)

1. Soggetto capofila dell'intervento	<b>COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA</b>
2. Ambito territoriale di realizzazione	COMUNALE
3. Referente dell'intervento: nominativo e recapiti	BORTOLAZZI PATRIZIO P.zza LIBERTÀ 1 – Cadelbosco di Sopra TEL. 0522/918515 serviziapersona@cadelbosco.net
4. Destinatari	Anziani non autosufficienti, disabili o adulti con ridotta autonomia a causa di disabilità fisica, psichica o sensoriale
5. Eventuali interventi/politiche integrate collegate	Miglioramento della qualità della vita e tutela della sicurezza. Mantenimento dell'agio e sviluppo del benessere sociale attraverso la partecipazione attiva dell'anziano agli spazi e agli eventi della comunità, che progetta e promuove forme di sostegno e mutuo aiuto.

6. Azioni previste	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possibile simultanea presa in carico della situazione al momento del bisogno.</li> <li>- attivazione UVM</li> <li>- realizzazione del progetto personalizzato (PAI)</li> <li>- monitoraggio della presa in carico, verifica ed eventuale rettifica del PAI, in relazione ai effettivi bisogni rilevati;</li> <li>- supporto/sostegno alla famiglia/caregiver</li> <li>- ascolto individuale e collettivo delle famiglie</li> <li>- integrazione con il sanitario (nuclei cure primarie, SIL, ecc...)</li> <li>- coinvolgimento volontariato (AUSER, P.Assistenza, ecc...)</li> </ul>						
7. Istituzioni/attori sociali coinvolti	Comune, AUSL, ASP "Opus Civium" (Ente Gestore), AUSER, Pubblica Assistenza (trasporti), associazioni di volontariato, volontari singoli.						
8. Risorse umane che si prevede di impiegare	Assistenti Sociali, RAA, OSS, ausiliaria, medico di base, infermiere territoriale, altre figure eventualmente necessarie per la realizzazione di specifiche progettualità (podologo, fisioterapista ecc...)						
9. Risultati attesi in relazione a indicatori regionali/distrettuali	numero utenti a carico. Numero utenti per i quali si è evitato il ricovero DEFINITIVO in struttura.						
10. Piano finanziario: (ONERI DIRETTI)	Previsione di spesa totale € <b>60.198,55</b>	di cui risorse comunali € <b>26.650</b>	di cui risorse regionali (Fondo sociale locale e Fondo famiglia) €	di cui FRNA (risorse regionali) €	di cui Fondo nazionale NA €	di cui Fondo sanitario regionale €	Eventuali risorse altri soggetti Rette € <b>11.600,00</b>