

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI 3 COMPONENTI DELL'O.I.V. "ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE" DI CUI ALL'ART. 14 DEL D. LGS.VO 150/2009, PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA.**

**Il Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione"  
del Comune di Reggio Emilia**

Visto l'art. 14 "Organismo indipendente di valutazione della performance" del Decreto Legislativo n. 150 del 15/10/2009;

Viste le Delibere n. 4/2010 e n. 121/2010 della CIVIT;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione G.C. 22519/267 del 01/12/2010 ed in particolare gli artt. 9 e 10 della Sezione A "L'Organizzazione";

Vista, ed in esecuzione della Deliberazione G.C. del 01/12/2010 N. 22519/267 e della D.D. n.6605 del 08.04.2011;

**RENDE NOTO**

Che questa Amministrazione intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione di cui all'art. 14 del D. Lgs.vo 150/2009, in forma collegiale composto da 3 MEMBRI ESTERNI esperti in tecniche di gestione e valutazione del personale, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance con particolare riferimento alla pubblica amministrazione.

L'organismo dura in carica 3 anni ed è prorogabile su indicazione del Sindaco.

L'Organismo svolge le funzioni di cui all'art. 14 commi 4 e 5 del D. Lgs.vo 150/2009 nonché quelle previste da leggi diverse e dai Regolamenti dell'Ente, in particolare previste dall'art. 9 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, tra cui:

- Collabora con la Direzione Operativa per la valutazione del personale con qualifica dirigenziale;
- Propone al Sindaco la valutazione del Direttore Generale, del Segretario Generale nonché dei Direttori di Area;
- Svolge le proprie competenze in posizione d'autonomia e riferisce della propria attività agli organi di Direzione politico-amministrativa, nonché per gli adempimenti obbligatori, riferisce alla Commissione (CIVIT) di cui all'art. 13 della Legge 150/09;
- Si avvale delle informazioni e dei report elaborati dal controllo di gestione ed a tal fine ne indirizza l'attività;
- Collabora con il collegio dei revisori dei conti, limitatamente agli aspetti di valutazione comune;
- Si avvale nello svolgimento delle attività e delle funzioni ad esso assegnate del supporto tecnico e funzionale del servizio di Programmazione e Controllo.

Lo svolgimento delle attività da parte degli componenti dell'O.I.V. sarà a titolo gratuito e darà luogo esclusivamente al rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente documentate e sostenute dai professionisti per lo svolgimento dell'incarico.

A tal fine, nello spirito di collaborazione tra Enti, si prevede la possibilità di stipulare - nel caso venissero individuati quali membri dell'O.I.V., Dirigenti appartenenti ad altre pubbliche amministrazioni nelle quali presta funzione di O.I.V. un Dirigente del Comune di Reggio Emilia - apposite specifiche convenzioni tra il Comune di R.E. e le medesime singole Amministrazioni che favoriscano l'utilizzo e l'interscambio reciproco dei propri Dirigenti nella funzione di componente O.I.V..

E' indetta pertanto SELEZIONE PUBBLICA per l'individuazione dei 3 componenti esterni all'Ente dell'O.I.V. "Organismo indipendente di valutazione" di cui all'art. 14 del D. Lgs.vo 150/2009, presso il Comune di Reggio Emilia.

Il presente Bando di Selezione costituisce "lex specialis" della Selezione; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione favorirà, nella scelta dei componenti, il rispetto dell'equilibrio di genere e tenderà alla composizione di un gruppo di età media non superiore ai 50 anni.

**REQUISITI GENERALI, DI CONOSCENZE ED ESPERIENZE OBBLIGATORI:**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 14 comma 8 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e dalla Delibera n. 4/2010 della CIVIT, Non possono essere nominati a componente O.I.V. e pertanto non potranno essere ammessi alla procedura comparativa i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o che abbiano avuto simili rapporti nei 3 anni precedenti la designazione.

Non possono inoltre essere nominati a componente O.I.V. coloro che rivestano già analogo incarico in altra Pubblica Amministrazione.

Per essere ammessi alla procedura selettiva, gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del bando, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. età non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale alla data di scadenza del bando;
3. Laurea Specialistica o Magistrale o Diploma di Laurea vecchio ordinamento;
4. Esperienza di almeno 5 anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, maturata nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati (per i dipendenti di pubbliche amministrazioni si intendono 5 anni di esperienza maturata in qualifica Dirigenziale); ovvero esperienza giuridico-organizzativa, ivi comprese le attività particolarmente qualificate di consulenza e docenza sugli argomenti più sopra indicati anche effettuate all'estero, di almeno 5 anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Il possesso dei predetti requisiti obbligatori dovrà essere autodichiarato dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione, e dovrà trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, meglio se corredato da idonea e comprovante documentazione.

#### **REQUISITI RICHIESTI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITA' E DELLA CONOSCENZA:**

I componenti dell'O.I.V. devono inoltre possedere :

- Capacità intellettuali, manageriali, relazionali.
- Capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo.
- Appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.
- Buona conoscenza almeno della lingua inglese. I cittadini non italiani dovranno possedere buona conoscenza della lingua italiana.
- Buone conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

Le predette capacità e le competenze specifiche verranno accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, in sede di colloquio. In tale sede i candidati potranno essere chiamati ad esporre Relazione sintetica accompagnatoria del curriculum.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I professionisti interessati ad inoltrare la propria candidatura quale Componente dell'O.I.V. dovranno presentare domanda d'ammissione, redatta sul "**Modello di domanda**" in carta libera allegato al bando. La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena d'esclusione.

#### **CURRICULUM PROFESSIONALE**

La domanda di ammissione dovrà essere corredata obbligatoriamente da Curriculum Professionale redatto secondo Modello Europeo e da eventuale Relazione sintetica di accompagnamento al curriculum.

Il possesso dei requisiti obbligatori di conoscenza e competenza di cui al precedente capoverso, già autodichiarati sulla domanda di partecipazione, dovrà trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, meglio se corredato da idonea e comprovante documentazione.

Si invitano i professionisti ad evitare, nel curriculum, la mera e copiosa elencazione di tutte le attività svolte in precedenza, ma non particolarmente significative ai fini dell'attuale incarico.

Nel curriculum dovranno invece essere evidenziate le esperienze ritenute particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura pubblica o privata in cui si è operato, ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, ecc. anche allegando, a tale scopo specifica Relazione sintetica.

Potranno inoltre essere indicate le pubblicazioni, gli articoli ed i seminari tenuti sugli argomenti di cui al precedente punto 4) delle esperienze.

La domanda, il Curriculum e la Relazione, dovranno essere inviati, **entro e non oltre il 27.04.2011**, a pena di esclusione dalla Selezione, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;
- trasmessa via FAX al seguente numero **0522/401420**.
- inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: **comune.reggioemilia@cert.provincia.re.it**

Per la validità della data di invio, farà fede la data del timbro postale d'inoltrò del plico, se inviato con raccomandata con ricevuta di ritorno, o la data d'arrivo del fax o PEC presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, in quanto contestuale alla spedizione.

La busta contenente la domanda d'ammissione ed il curriculum deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene CANDIDATURA A COMPONENTE O.I.V. "Organismo indipendente di valutazione" presso il Comune di Reggio Emilia.

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC.

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della mail, l'indicazione "Contiene CANDIDATURA A COMPONENTE O.I.V. "Organismo indipendente di valutazione" presso il Comune di Reggio Emilia", ed inoltre la domanda e i relativi titoli dovranno essere allegati in formato .pdf.

La domanda spedita a mezzo del servizio postale entro il termine di scadenza più sopra indicato, dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, entro e non oltre i 7 giorni successivi alla data di scadenza del presente bando, a pena d'esclusione.

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda i professionisti dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio presso il quale desiderano ricevere tutte le comunicazioni relative alla Selezione). Dovrà inoltre essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti obbligatori prescritti per l'ammissione alla Selezione.

Si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il cui 1° comma testualmente recita: "*Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ...*".

Visto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13:

1. Tutti i dati che Le sono stati richiesti e che sono - o saranno successivamente - da Lei comunicati sono necessari per l'adempimento della presente procedura. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla presente procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
2. Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso d'operazioni, previste da detto D.Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.
3. A seguito del trattamento dei suddetti dati personali, nel caso di convenzione, le Amministrazioni convenzionate possono venire a conoscenza d'informazioni relative alla Sua persona che la legge definisce "sensibili", in quanto idonei a rilevare lo stato di salute, ecc.
4. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:
  - a. ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;
  - b. ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i Suoi dati fossero stati da noi comunicati;
  - c. di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - d. di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale.
5. Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura concorsuale che per le fasi successive, è il Comune di Reggio Emilia, con sede in Reggio Emilia, Piazza C. Prampolini, 1, tel. 0522/456111.

Il Responsabile del presente procedimento e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è la Dirigente Dr.ssa Battistina Giubbani.

## VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinarne l'ammissibilità alla Selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dai professionisti e dei curricula allegati.

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina a membro O.I.V., verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco o di altra persona da esso incaricata.

Per tali professionisti, il Sindaco valuterà i requisiti - sia attraverso l'esame e la comparazione dei curricula che attraverso un colloquio - con riferimento ai seguenti ambiti:

- area delle conoscenze: costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- area delle esperienze: costituita dal percorso professionale;
- area delle capacità o competenze specifiche: costituita dal complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative, più idonee a rivelare l'attitudine all'incarico, che verranno principalmente verificate durante il colloquio.

Verranno comparate in particolare le esperienze - di cui al precedente punto 4) dei "REQUISITI GENERALI, DI CONOSCENZE ED ESPERIENZE OBBLIGATORI" - più significative, sia in termini temporali che qualitative, desumibili dal Curriculum e dalla Relazione accompagnatoria, con particolare riferimento e rilievo a quelle relative alla pubblica amministrazione.

Costituiscono titoli di merito le pubblicazioni, gli articoli ed i seminari tenuti sugli argomenti di cui al precedente punto 4).

In sede di colloquio i candidati potranno essere chiamati ad esporre la Relazione sintetica accompagnatoria del curriculum che dovrà evidenziare le esperienze ritenute particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura pubblica o privata in cui si è operato, ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate.

Non si procederà comunque all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

A seguito della predetta valutazione, il Sindaco individuerà in modo insindacabile, i 3 professionisti cui conferire l'incarico di componente dell'O.I.V..

Gli esiti della selezione saranno comunque comunicati individualmente a tutti i partecipanti.

Il presente Bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Reggio Emilia , al seguente indirizzo: <http://www.comune.re.it>

Per eventuali informazioni i professionisti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi, Assunzioni del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione - Via S. Pietro Martire, 3 - REGGIO EMILIA - Tel. 0522/456244 - 0522/456601.

Dalla Residenza Municipale, li 12.04.2011

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dr.ssa Battistina A. Giubbani)